# Акт готовности образовательного учреждения Свердловской области к 2019 / 2020 учебному году

Составлен «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

1. Полное наименование образовательного учреждения Свердловской области (в соответствии с Уставом образовательного учреждения):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии нескольких зданий (учебных и спальных корпусов) – перечислить)

4. Год постройки здания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии нескольких зданий – перечислить)

5. Фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Проверка готовности образовательного учреждения проведена в соответствии с Постановлением Администрации Артемовского городского округа ***«О создании межведомственной комиссии Артемовского городского округа по подготовке муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа, к 2019 – 2020 учебному году» от 15.04.2019 № 419 - ПА***

7. Комиссией в составе:

7.1. Председатель комиссии:

- Темченков С.Б., заместитель главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам

7.2. Заместитель Председателя комиссии:

- Багдасарян Н.В., начальник Управления образования Артемовского городского округа

7.3. Секретарь комиссии:

- Вахрушева О.В., заведующая хозяйственно - эксплуатационного отдела Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования» (далее – МКУ АГО «Центр обеспечения деятельности системы образования»)

7.4. Члены комиссии:

- Деева А.А., директор МКУ АГО «Центр обеспечения деятельности системы образования»;

- Литвиненко Ю.Ю., главный государственный санитарный врач Управления Роспотребнадзора по Свердловской области по городу Алапаевск, Алапаевскому, Артемовскому и Режевскому районам;

- Исаков А.В., заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы Режевского городского округа, Артемовского городского округа Управление надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской области;

- Бабкина И.Г., председатель Артемовской городской организации профсоюзов работников народного образования и науки;

- Аленников Н.А., начальник ОМВД России по Артемовскому району;

- Серебренникова Т.Ю., председатель Территориальной комиссии Артемовского района по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- Данилов С.А., начальник ОВО по Артемовскому району - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области»;

7.5. Приглашенные(по согласованию) (ФИО, должность):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.6. От образовательного учреждения(ФИО, должность):

от администрации образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от организации, осуществляющей надзор за деятельностью предприятий общественного питания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- от родительской общественности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Заключение комиссии по результатам проверки готовности образовательного учреждения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательного учреждения)

к 2019/2020 учебному году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(готово / не готово)

**Председатель комиссии**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Темченков С.Б.

**Заместитель**

**Председателя комиссии**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Багдасарян Н.В.

**Секретарь комиссии**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вахрушева О.В.

**Члены комиссии**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Деева А.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исаков А.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бабкина И.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серебренникова Т.Ю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Брызгалов В.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Данилов С.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аленников Н.А.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

|  |
| --- |
| Приложениек Акту готовности образовательной организации Свердловской области к 2019 / 2020 учебному году |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Требования к исполнению | Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| **Характеристика образовательной организации** | | | |
|  | Наличие учредительных документов юридического лица | указать реквизиты |  |
|  | Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества | указать реквизиты |  |
|  | Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий) | указать реквизиты |  |
|  | Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об аккредитации | * 1. № лицензии, кем и когда выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения);   2. соответствие данных, указанных в лицензии, уставу;   3. виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг;   4. дата и № свидетельства об аккредитации |  |
|  | Наличие образовательных программ | 1) имеются (перечислить);  2) отсутствуют |  |
|  | Наличие программ развития образовательной организации | 1) имеются (перечислить):  когда и кем утверждены;  на какой срок;  2) отсутствуют |  |
|  | Наличие плана работы образовательной организации на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учебный год | 1) наличие;  2) когда и кем утвержден |  |
|  | Количество объектов (территорий) образовательной организации | * 1. всего (единиц);   2. в том числе с массовым пребыванием людей (единиц);   3. в том числе с круглосуточным пребыванием людей (единиц) (спальный корпус, общежитие) |  |
|  | Условия работы образовательной организации | * 1. в одну или в две смены (указать);   2. в первую смену обучаются:   количество классов;  количество обучающихся в них;   * 1. во вторую смену обучаются:   количество классов;  количество обучающихся в них |  |
|  | Численность обучающихся (воспитанников) в образовательной организации | * 1. проектная допустимая численность обучающихся (человек);   2. количество классов по комплектованию;   3. планируемое количество обучающихся на момент проверки (человек);   4. в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (человек);   5. наличие превышения допустимой численности обучающихся (указать на сколько человек) |  |
|  | Укомплектованность образовательной организации кадрами | 1) по штатному расписанию:  администрация;  учителя;  воспитатели;  мастера производственного обучения;  научные работники;  медицинские работники;  иные работники;  2) по факту:  администрация;  учителя;  воспитатели;  мастера производственного обучения;  научные работники;  медицинские работники;  иные работники;  3) наличие вакансий (указать) |  |
|  | Наличие межведомственных планов по профилактике детского травматизма и гибели детей (в дорожно-транспортных происшествиях, при пожарах, на водных объектах) | * 1. наличие (перечислить);   2. кем и когда согласованы и утверждены;   3. на какой срок |  |
| **Материально-техническая база образовательной организации и оснащенность образовательного процесса** | | | |
|  | Готовность (оборудование, ремонт) систем:  1) канализации;  2) отопления;  3) водоснабжения | акты технического контроля (указать реквизиты) |  |
|  | Оснащенность ученической мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами |  |  |
|  | Обеспеченность учебниками в соответствии с требованиями стандартов (в процентах) | перечислить учебные предметы, не обеспеченные в полном объеме учебниками |  |
|  | Оснащенность мастерских в соответствии с требованиями |  |  |
| **Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации** | | | |
|  | Наличие и готовность физкультурного / спортивного зала |  |  |
|  | Наличие спортивного оборудования и инвентаря, состояние оборудования и инвентаря, сертификаты соответствия на использование в образовательном процессе спортивного оборудования | указать реквизиты сертификатов соответствия |  |
|  | Наличие и состояние стадиона / спортивной площадки |  |  |
|  | Проведение испытаний спортивного оборудования на стадионах, спортивных площадках, спортивных / физкультурных залах | указать реквизиты актов испытаний |  |
| **Пожарная безопасность образовательной организации** | | | |
|  | Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее – ГУ МЧС России по Свердловской области) | предписание/акт (указать реквизиты)  1) количество не устраненных нарушений;  2) количество не устраненных нарушений, срок устранения которых истек;  3) наличие плана устранения нарушений  с указанием сроков устранения (каким документом утвержден);  4) отчеты об устранении нарушений |  |
|  | Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ) | 1) обучение руководителя организации пожарному минимуму (наличие документа, указать реквизиты);  2) наличие обученного ответственного в организации;  3) обучение сотрудников ППБ;  4) обучение обучающихся ППБ;  5) эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с органами территориального отделения Государственной противопожарной службы Российской Федерации, периодичность проведения учений) |  |
|  | Состояние первичных средств пожаротушения | 1) достаточность имеющихся средств;  2) наличие журнала учета средств;  3) проверка средств на срок годности, при необходимости – их замена |  |
|  | Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание | 1) наличие и исправность АПС, системы оповещения (указать реквизиты);  2) вывод АПС, системы оповещения (указать реквизиты);  3) договор на обслуживание (указать реквизиты);  4) наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации:  наименование программно-аппаратного комплекса;  договор на обслуживание (указать реквизиты);  5) наличие ответственного лица;  6) наличие иных систем пожарной автоматики (указать реквизиты) |  |
|  | Состояние путей эвакуации | соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности (да/нет) |  |
|  | Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности | указать реквизиты |  |
|  | Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения | 1) внутреннее;  2) наружное |  |
|  | Наличие декларации пожарной безопасности | декларация зарегистрирована в территориальном органе Государственной противопожарной службе (указать реквизиты) |  |
| **Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия** | | | |
|  | Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области | предписание/акт (указать реквизиты)  1) количество выданных предписаний  по устранению нарушений;  2) количество устраненных нарушений;  3) количество не устраненных нарушений;  4) количество не устраненных нарушений, срок устранения которых установлен до 1 сентября;  5) наличие плана устранения нарушений  с указанием сроков устранения (каким документом утвержден);  6) отчеты об устранении нарушений |  |
|  | Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации | 1) обучение руководителя организации (наличие документа, указать реквизиты);  2) наличие обученного ответственного в организации;  3) обучение сотрудников |  |
|  | Организация питания обучающихся | 1) наличие пищеблока (столовая, буфет), если иное – указать;  2) оснащенность пищеблока оборудованием и столовой мебелью;  3) акты технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным характеристикам (указать реквизиты);  4) организация горячего питания:  за счет собственной столовой, договор на оказание услуги питания (указать реквизиты);  договоры на поставку продуктов питания (указать реквизиты);  5) планируемый охват обучающихся горячим питанием (количество и процент от общего количества обучающихся);  6) паспортизация пищеблока |  |
|  | Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию воздуха |  |  |
|  | Наличие установки фильтров и ультрафиолетовых облучателей для очистки и обеззараживания воды |  |  |
|  | Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций) | указать реквизиты |  |
|  | Состояние медицинского сопровождения | 1) наличие медицинского кабинета (если иное – указать);  2) лицензия на право медицинской деятельности, договор с поликлиникой на обслуживание (указать реквизиты);  3) обеспеченность медицинским персоналом |  |
|  | Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям в соответствии с программой производственного контроля (при проведении работ на системе водоснабжения необходимо представить данные исследований после проведения этих работ) | указать реквизиты |  |
|  | Проведение медицинского осмотра сотрудников образовательной организации в соответствии с установленным графиком |  |  |
| **Антитеррористическая защищенность образовательной организации** | | | |
|  | Наличие рекомендаций правоохранительных органов | предписание/акт проверки (указать реквизиты)  1) количество не устраненных недостатков;  2) количество не устраненных недостатков, срок устранения которых истек;  3) наличие плана устранения недостатков с указанием сроков устранения;  4) отчеты об устранении недостатков |  |
|  | Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС), кнопки экстренного вызова (далее – КЭВ) | 1) наличие и исправность;  2) вывод КТС (КЭВ) (наименование организации);  3) назначение ответственного в организации;  4) договор на обслуживание (указать реквизиты);  5) КТС (КЭВ) отсутствует (причина, принимаемые меры);  6) КТС (КЭВ) не обслуживается (причина, принимаемые меры) |  |
|  | Организация физической охраны | 1) в дневное время:  предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож);  заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты);  2) в ночное время:  предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож);  заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты) |  |
|  | Ограждение образовательной организации | 1) наличие ограждения;  2) состояние ограждения |  |
|  | Система видеонаблюдения | 1) наличие (установка по периметру, внутри здания организации);  2) количество камер (в том числе: внутри здания образовательной организации,  по периметру);  3) вывод изображения;  4) назначение ответственного  в образовательной организации;  5) договор на обслуживание (указать реквизиты) |  |
|  | Наличие контрольно-пропускной системы | * 1. наименование контрольно-пропускной системы;   2. договор на обслуживание (указать реквизиты) |  |
|  | Обучение антитеррористической защищенности | 1) назначение ответственного  в образовательной организации;  2) обучение сотрудников;  3) обучение обучающихся |  |
|  | Наличие освещения по периметру | 1) наличие;  2) исправность |  |
|  | Паспорт безопасности образовательной организации | Паспорт разработан, согласован  в подразделениях:  1) Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области (дата);  2) ГУ МЧС России по Свердловской области (дата);  3) Управления Федеральной службы безопасности России по Свердловской области (дата);  4) иных (указать) (дата) |  |
| **Информационная безопасность** | | | |
|  | Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности | указать реквизиты |  |
|  | Наличие в образовательной организации доступа к сети Интернет | указать реквизиты |  |
|  | Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет |  |  |
|  | Наличие договорных обязательств с провайдером на предоставление контент-фильтрации для трафика | указать реквизиты |  |
|  | Установка контент-фильтра на компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет | 1) название и тип контент-фильтра;  2) все ли компьютеры, подключенные к сети Интернет, имеют контент-фильтр |  |
|  | Проверка исправности контентной фильтрации | указать реквизиты |  |
|  | Назначение ответственных лиц по информационной безопасности | указать реквизиты |  |
| **Безопасность дорожного движения** | | | |
|  | Безопасность школьных перевозок | 1) численность обучающихся, подвозимых в образовательную организацию;  2) соответствие школьного автобуса ГОСТ;  3) согласование маршрута движения автобуса с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения;  4) организация пред рейсового и после рейсового осмотров (технического и медицинского) (кем проводится, указать реквизиты);  5) дата последнего техосмотра (указать реквизиты);  6) укомплектованность водителями;  7) стаж работы водителя, обучение |  |
|  | Паспорт дорожной безопасности образовательной организации | * 1. наличие (в том числе визуализированного паспорта);   2. паспорт утвержден (дата);   3. паспорт согласован в территориальном отделе Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области (дата);   4. паспорт согласован в администрации муниципального образования (дата) |  |
|  | Наличие площадки по обучению детей правилам дорожного движения (уличная, внутри школьная), наличие учебно-тренировочного перекрестка |  |  |
|  | Наличие класса «Светофор» |  |  |
|  | Наличие уголков безопасности дорожного движения |  |  |
|  | Состояние улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации, приведение в соответствие требованиям Национального стандарта Российской Федерации | * 1. наличие и целостность ограждения территории образовательной организации, исключающего выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода;   2. количество пешеходных переходов, расположенных на маршрутах движения детей в соответствии с ГОСТ Р52289–2004;   3. наличие и состояние тротуаров на маршрутах движения детей, исключающих их движение по проезжей части |  |
| **Охрана труда** | | | |
|  | Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда в образовательной организации | указать реквизиты |  |
|  | Наличие коллективного договора | указать реквизиты |  |
|  | Наличие специалистов, обученных по 40-часовой программе по охране труда | * 1. обучение руководителя/заместителя руководителя (наличие документа, указать реквизиты);   2. обучение уполномоченных и членов комиссии по охране труда (наличие документа, указать реквизиты) |  |
|  | Наличие плана работы по охране труда и профилактике детского травматизма в образовательной организации |  |  |
|  | Наличие инструкций по охране труда | указать реквизиты |  |
|  | Наличие журналов по проведению инструктажей по охране труда |  |  |
|  | Организация и проведение инструктажей по вопросам охраны труда | указать периодичность |  |
|  | Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года | * 1. количество рабочих мест, всего;   2. количество аттестованных рабочих мест;   3. количество неаттестованных рабочих мест,   4. планируемые сроки аттестации |  |
| **Ремонтные работы** | | | |
|  | Проведение капитального ремонта | виды работ |  |
|  | Проведение текущего ремонта | виды работ |  |
|  | Наличие перспективного плана капитального ремонта организации | указать перечень основных работ, запланированных на 2019 год и последующие годы |  |