

Управление образования Артемовского муниципального округа

ПРИКАЗ

от 10.04.2026 № 191

г. Артемовский

**О проведении тарификации работников МБУ «ЗОК им.П.Морозова»  
подведомственного Управлению образования Артемовского муниципального округа**

В целях контроля соблюдения подведомственными организациями требований к оплате труда работников, принимая во внимание методические рекомендации по составлению штатных расписаний организаций отдыха детей и их оздоровления (письмо Минпросвещения России от 28 декабря 2024 г. № ОК-1232/06), разъяснения по вопросам оформления трудовых отношений с педагогическими работниками в организациях отдыха детей и их оздоровления, в том числе по совместительству (письмо Минпросвещения России от 27 мая 2024 г. № АЗ-1119/06), руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации Артемовского городского округа от 03.02.2023 ; № 134-ПА «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Артемовского муниципального округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Артемовского муниципального округа» (с изменениями), Положением об Управлении образования Артемовского муниципального округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.1. Провести тарификацию работников МБУ «ЗОК им.П.Морозова», подведомственного Управлению образования Артемовского муниципального округа (далее – Тарификация) с 15 по 22.04.2026.

2. Утвердить Положение о Тарификационной комиссии Управления образования Артемовского муниципального округа в отношении МБУ «ЗОК им.П.Морозова» (Приложение 1).

3. Утвердить состав тарификационной комиссии Управления образования Артемовского муниципального округа в отношении МБУ «ЗОК им.П.Морозова» (Приложение 2).

4. Руководителю МБУ «ЗОК им.П.Морозова»:

4.1. сформировать штатное расписание и тарификационный список работников МБУ «ЗОК им.П.Морозова», согласно действующего законодательства Российской Федерации;

4.2. предоставить на согласование тарификационной комиссии Управления образования следующую информацию:

- информационную справку о комплектовании контингента;
- штатное расписание;
- тарификационный список работников с предъявлением документов, подтверждающих прием работника в организацию, уровень его образования, квалификацию;
- обоснование формирования штатного расписания и тарификационного списка.

При себе иметь положение об оплате труда работников МБУ «ЗОК им.П.Морозова», коллективный договор МБУ «ЗОК им.П.Морозова».

5. Приказ разместить на официальном сайте Управления образования Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://art-uo.ru/>)

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.начальника



А.А. Сальцев

Приложение 1 к приказу  
Управления образования  
Артемовского муниципального  
округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение**  
**о Тарификационной комиссии Управления образования**  
**Артемовского муниципального округа в отношении**  
**МБУ «ЗОК им.П.Морозова»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О тарификационной комиссии Управления образования Артемовского муниципального округа в отношении МБУ «ЗОК им.П.Морозова» регламентирует порядок работы тарификационной комиссии Управления образования Артемовского муниципального округа в отношении МБУ «ЗОК им.П.Морозова».

1.2. Комиссия действует в рамках компетенций Управления образования Артемовского муниципального округа.

1.3. Тарификационная комиссия (далее - Комиссия) создаётся и ликвидируется приказом начальника Управления образования Артемовского муниципального округа.

1.4. Нормативной основой деятельности Комиссии являются: Трудовой кодекс Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Постановление Администрации Артемовского муниципального округа от 03.02.2023 № 134-ПА «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Артемовского муниципального округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Артемовского муниципального округа» (с изменением от 02.02.2024 № 162-ПА), методические рекомендации по составлению штатных расписаний организаций отдыха детей и их оздоровления (письмо Минпросвещения России от 28 декабря 2024 г. № ОК-1232/06), разъяснения по вопросам оформления трудовых отношений с педагогическими работниками в организациях отдыха детей и их оздоровления, в том числе по совместительству (письмо Минпросвещения России от 27 мая 2024 г. № АЗ-1119/06), Положение об Управлении образования Артемовского муниципального округа и иные нормативно- правовые акты.

1.5. Результаты работы комиссии отражаются в протоколе работы комиссии.

**2. Функции Комиссии**

2.1. Комиссия осуществляет функцию контроля:

- комплектования МБУ «ЗОК им.П.Морозова»
- соответствия должностей работников МБУ «ЗОК им.П.Морозова» в штатных расписаниях и тарификационных списках квалификационному справочнику должностей, руководителей и служащих;
- соответствию образования, специальности и квалификации работника требованиям ЕКТС, профстандартов;
- установления окладов согласно методике формирования оплаты труда и стимулирующих выплат работников подведомственных Управлению образования Артемовского муниципального округа организаций;
- правильности установления заработной платы работникам организации;
- штатного расписания организации;

- введения новых ставок в организацию;
- формирования учебных планов, учебных графиков, расписаний при осуществлении образовательной деятельности. Сверка учебных часов учебного плана и учебных часов в тарификационных списках работников.

### **3. Состав и регламент Комиссии**

3.1. Состав Комиссии формируется из специалистов Управления образования Артемовского муниципального округа, МКУ «ЦОДСО», председателя профсоюзной организации народного образования Артемовского района.

3.2. Персональный состав Комиссии и регламент её работы утверждается приказом начальника Управления образования Артемовского муниципального округа.

3.3. Общее число членов Комиссии – до 10 человек.

3.4. Организацию работы Комиссии осуществляет председатель, которым является начальник Управления образования Артемовского муниципального округа.

3.5. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- председательствует на общих заседаниях Комиссии.

3.6. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя в случае его отсутствия (по согласованию).

3.7. Секретарь Комиссии осуществляет документационное обеспечение работы комиссии.

3.8. Комиссия формируется на один год.

3.9. Комиссия является коллегиальным органом.

### **4. Права и обязанности Комиссии**

4.1. Комиссия имеет право:

- 4.1.1. Определять порядок работы Комиссии.
- 4.1.2. Вносить предложения по порядку работы Комиссии.
- 4.1.3. Требовать постановки своих предложений на голосование.

4.2. Обязанности членов Комиссии:

- 4.2.1. Соблюдать регламент работы Комиссии.
- 4.2.2. Выполнять поручения, данные председателем Комиссии.
- 4.2.3. Предварительно изучать представляемые учреждениями документы и представлять их на заседание Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

### **5. Документация**

5.1. Комиссия ведет следующую документацию:

- протоколы заседаний (приложение);
- иные документы, отражающие деятельность комиссии.

Приложение к Положению  
о тарификационной комиссии  
Управления образования  
Артемовского муниципального  
округа

**Протокол Тарификационной комиссии  
Управления образования  
Артемовского муниципального округа**

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. Артемовский

**Присутствовали:...**

**Отсутствовали:...**

**Повестка:**

1....

**Решение:**

По первому вопросу:...

По второму вопросу:...

Председатель тарификационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Секретарь тарификационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Состав тарификационной комиссии  
Управления образования Артемовского муниципального округа**

1. Сальцев А.А., ведущий специалист Управления образования Артемовского муниципального округа, исполняющий обязанности начальника Управления образования Артемовского муниципального округа, председатель комиссии;
2. Смышляева А.В., заведующий отдела координации деятельности муниципальных образовательных организаций Управления образования Артемовского муниципального округа, заместитель председателя комиссии;
3. Новоселова Н.А., методист Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Центр обеспечения деятельности системы образования», секретарь комиссии (по согласованию);
4. Казакова О.В., заведующий информационным отделом Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Центр обеспечения деятельности системы образования», член комиссии (по согласованию);
5. Подшивалова Е.Н., заместитель директора Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Центр обеспечения деятельности системы образования», член комиссии (по согласованию);
6. Крутакова Е.Н., заместитель главного бухгалтера Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Центр обеспечения деятельности системы образования», член комиссии (по согласованию);
7. Кокшарова Н.В. главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Центр обеспечения деятельности системы образования», член комиссии (по согласованию);
8. Белова Л.А., экономист Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Центр обеспечения деятельности системы образования», член комиссии (по согласованию);
9. Тимофеева Н.А., председатель Артемовской городской организации Профсоюза работников народного образования Российской Федерации (по согласованию).