

Управление образования Артемовского муниципального округа

ПРИКАЗ

18.01.2026 № 16
г. Артемовский

Об утверждении Порядка предоставления дополнительного образования по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями от 30.04.2021 № 127-ФЗ), руководствуясь Положением об Управлении образования Артемовского муниципального округа,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации предоставления дополнительного образования по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (Приложение).

2. Директору Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» № 25 Хлюпину О.С. обеспечить:

2.1. создание условий, предъявляемых к дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (по видам спорта) в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (по видам спорта);

2.2. соблюдение требований федеральных стандартов спортивной подготовки (по видам спорта), предъявляемых к дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.3. прием лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в установленном порядке.

3. Настоящий приказ опубликовать на официальном сайте Управления образования Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://art-uo.ru/>).

4. Контроль исполнения приказа возложить на заведующего Отделом координации деятельности муниципальных образовательных организаций Управления образования Артемовского муниципального округа.

И.о. начальника



А.А. Сальцев

Приложение к приказу
Управления образования
Артемовского муниципального округа
от 12.06.2026 № 46

**Порядок предоставления дополнительного образования по
дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

1. Порядок предоставления дополнительного образования по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - Порядок) установлен на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказа Министерства спорта России от 03 августа 2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № от 18 июля 2022 г. № 562 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказа Министерства спорта России от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

2. Настоящий Порядок принят с целью координации деятельности в части организации предоставления дополнительного образования детей по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки,

предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Артемовского муниципального округа (далее - Учредитель).

3. Настоящий Порядок является обязательным для муниципальной образовательной организации дополнительного образования, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в качестве основной цели деятельности (далее - Организация).

Организация осуществляет деятельность при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности, в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, уставом Организации и локальными нормативными актами, договорами об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, настоящим Порядком.

4. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки направлены на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд.

Организация:

- разрабатывает дополнительные образовательные программы спортивной подготовки (по видам спорта) с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- организует индивидуальный отбор, прием и зачисление обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (по видам спорта);

- формирует учебно-тренировочные группы по виду спорта (спортивной дисциплине) и этапам спортивной подготовки.

5. Спортивная подготовка - учебно-тренировочный процесс, который подлежит планированию, осуществляется в рамках образовательной или трудовой деятельности, направлен на физическое воспитание и физическое развитие спортсменов, совершенствование их спортивного мастерства посредством систематического участия в спортивных мероприятиях, в том числе спортивных соревнованиях.

При осуществлении спортивной подготовки устанавливаются следующие этапы:

- 1) спортивно-оздоровительный этап;
- 2) этап начальной подготовки;
- 3) учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- 4) этап совершенствования спортивного мастерства;
- 5) этап высшего спортивного мастерства.

Реализация дополнительных образовательных программ спортивной

подготовки может осуществляться по отдельным этапам спортивной подготовки в соответствии с решением Учредителя.

6. Содержание спортивно-оздоровительного этапа определяется дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта в соответствии с законодательством об образовании.

Содержание последующих этапов спортивной подготовки определяется федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта. Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается.

Вне зависимости от результатов прохождения любого этапа спортивной подготовки граждане вправе продолжить прохождение спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Организация осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта.

На спортивно-оздоровительный этап не распространяются требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

7. Спортивная подготовка в Российской Федерации может осуществляться на основании государственного (муниципального) задания за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, договора об оказании платных образовательных услуг или в рамках трудовой деятельности в соответствии с трудовым законодательством.

Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, реализуемым в Организации, определяется Учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований из местного бюджета.

Организация вправе осуществлять прием поступающих для получения образования по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг, на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

Обучающийся может осваивать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки на основании договора об оказании платных образовательных услуг за счет средств физкультурно-спортивной организации (заказчика). В таком договоре указываются условия, установленные в статье 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в ч. 4 -7 статьи 1 Федерального закона от 30 апреля 2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в

Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17 февраля 2023 г.).

8. Принадлежность лица, проходящего спортивную подготовку в Организации, определяется на основании распорядительного акта о приеме указанного лица на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки на основании муниципального задания за счет бюджетных ассигнований или договора об оказании платных образовательных услуг.

9. Прием и зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется Учреждением на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в соответствии с установленным порядком.

При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

10. Организация самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году. Не позднее чем за месяц до начала приема документов и проведения индивидуального отбора поступающих на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Организации) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава Организации;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Организации;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

н) сроки зачисления поступающих в Организацию;

о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);

п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

11. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Организации. Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Организации, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии. Состав комиссии утверждается приказом руководителя Организации. Председателем приемной комиссии является руководитель Организации или лицо, им уполномоченное.

Приемная комиссия Организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Организации для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

12. Для рассмотрения апелляций создается апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Организации, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии. Председателем апелляционной комиссии является руководитель Организации (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

13. Составы приемной и апелляционной комиссий утверждаются приказом руководителя Организации. Регламенты работы комиссий определяются локальными нормативными актами Организации (положениями).

14. При организации приема поступающих Организация обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

15. Прием в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

В заявлении указываются следующие сведения:

а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

в) дата и место рождения поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

ж) информация о наличии льгот, применении мер социальной поддержки;

з) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

16. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

17. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Организацией);

д) при наличии права преимущественного зачисления родитель (законный представитель) предъявляет документы, подтверждающие наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей.

В качестве документов, подтверждающих участие родителя (законного представителя) в специальной военной операции (далее - СВО) на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики или призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», следующие документы, любой из которых может быть представлен заявителем:

- справка, выданная воинской частью или военным комиссариатом, подтверждающая статус семьи мобилизованного гражданина Российской Федерации или участника специальной военной операции;

- выписка из приказа, заверенная сотрудником кадрового органа воинской части, подтверждающая статус семьи мобилизованного гражданина Российской Федерации или участника специальной военной операции;

- удостоверение участника боевых действий, выданное после 24.02.2022;

- выписка из Единой государственной информационной системы социального обеспечения, полученная гражданином через личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (портал «Госуслуги»), содержащая сведения об установлении семье гражданина, принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции или призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, и (или) ребенку гражданина, принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции или призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, меры социальной поддержки в виде предоставления единовременных денежных выплат в размере 20000 рублей, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 20.10.2022 № 693-ПП «О предоставлении единовременных денежных выплат в связи с участием граждан в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики или призывом на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации».

18. Заявление и документы, указанные в пунктах 16 и 18 настоящего Порядка, подаются одним из следующих способов:

а) лично в Организацию;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Организации или электронной информационной системы Организации, в том числе с использованием функционала сайта Организации, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. Приемная комиссия Организации осуществляет:

- проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. (при проведении указанной проверки Организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в муниципальные органы и организации);

- обработку персональных данных поступающих, полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

20. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в Организации не менее трех месяцев с начала объявления приема в Организацию.

21. Индивидуальный отбор поступающих проводится в целях выявления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, установленных локальным нормативным актом Организации: тестирование, предварительные просмотры, анкетирование, консультации и т.д.

Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Организации.

22. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения на информационном стенде и на сайте Организации пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора. Данные результаты размещаются с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

23. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

24. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до

сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

25. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

26. Зачисление поступающих в Организации на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется актом Организации на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Организацией.

В первоочередном порядке на бюджетные места подлежат зачислению дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО, в том числе в том числе находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Свердловской области, патронатную семью.

29. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Организация вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки и соответственно дополнительный индивидуальный отбор.

Поступающие на вакантные места проходят индивидуальный отбор в установленном порядке.

Для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) в пределах общего срока, Организация устанавливает дополнительные сроки проведения индивидуального отбора.

30. Организация обязана:

1) обеспечивать участие обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

2) обеспечивать проведение аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися, спортсменами

спортивной подготовки, в целях подтверждения соответствия таких тренеров-преподавателей занимаемым должностям в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, и с учетом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте;

3) осуществлять медицинское обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке либо получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

4) реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки занятия по доведению до сведения обучающихся информации о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

5) знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

6) осуществлять материально-техническое обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий, за счет средств, выделенных на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо средств, получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

7) знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

8) направлять обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях;

9) оказывать содействие в организации физического воспитания обучающихся, а также в организации физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физическому развитию и физической подготовке обучающихся по основным общеобразовательным и профессиональным образовательным программам;

10) создавать условия для реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

11) обеспечить обучающемуся, в случае если обучающийся является лицом с ограниченными возможностями или инвалидом, предусмотренные выбранной дополнительной образовательной программой спортивной подготовки условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости;

12) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, уставом и локальными нормативными актами Организации.

31. Учредитель:

1) координирует взаимодействие Организации с подведомственными образовательными организациями, муниципальными физкультурно-спортивными организациями по вопросам организации предоставления дополнительного образования по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2) организует и координирует методическое сопровождение деятельности Организации, в том числе с привлечением Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Центр обеспечения системы образования»;

3) оказывает содействие Организации при формировании предложений о сетевой форме реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, направляемых в адрес подведомственных образовательных организаций, обладающих ресурсами для осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

4) формирует муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными уставом Организации; осуществляет финансовое обеспечение деятельности Организации в соответствии с установленным объемом бюджетных ассигнований;

5) осуществляет контроль деятельности Организации; способствует распространению положительного опыта Организации в сфере развития детско-юношеского спорта.