

**Управление образования Артемовского муниципального округа**

**ПРИКАЗ**

от 10.04.2026 № 192

г. Артемовский

**Об утверждении Положения об организации предоставления  
общедоступного и бесплатного дошкольного образования  
на территории Артемовского муниципального округа  
Свердловской области**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 7 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ, в целях обеспечения условий реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, руководствуясь Положением об Управлении образования Артемовского муниципального округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории Артемовского муниципального округа Свердловской области (Приложение).
2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с даты его издания.
3. Признать утратившим силу приказ Управления образования Артемовского городского округа от 04.02.2022 № 40 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории Артемовского городского округа» (с изменениями, внесенными приказами от 10.03.2022 № 98; от 10.10.2024 № 349; от 20.12.2024 № 522; от 04.02.2026 № 46).
4. Разместить приказ на официальном сайте Управления образования Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника



А.А. Сальцев

**Положение  
об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошколь-  
ного образования на территории  
Артемовского муниципального округа Свердловской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории Артемовского муниципального округа Свердловской области (далее – Положение) разработано в соответствии действующим законодательством в области образования Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными нормативно-правовыми актами.

1.2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории Артемовского муниципального округа осуществляется Управлением образования Артемовского муниципального в рамках полномочий по решению вопросов местного значения в сфере образования (далее -Управление образования).

1.3. Управление образования в целях обеспечения условий реализации прав граждан на бесплатное и общедоступное дошкольное образование и предоставления образования по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования:

1) осуществляет полномочия и функции учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

2) создает сеть муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, на территории Артемовского муниципального округа Свердловской области (далее - Образовательная организация);

3) регулирует их деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Свердловской области, Артемовского муниципального округа Свердловской области;

4) взаимодействует с частными образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ - образовательных программ дошкольного образования (в случае функционирования таких организаций в территории Артемовского муниципального округа Свердловской области).

1.4. Управлением образования создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в Образовательных организациях, в том числе посредством организации инклюзивного образования.

1.5. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется посредством предоставления местному бюджету из областного бюджета субвенций, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными законом Свердловской области.

1.6. Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.7. Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (далее – родителями (законными представителями) формы получения дошкольного образования учитывается мнение ребенка. При выборе родителями (законными представителями) формы получения дошкольного образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом Управление образования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.8. В Образовательных организациях образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность может осуществляться на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке, в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и на основании заявления родителей (законных представителей).

Дошкольное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.9. Настоящее Положение регламентирует порядок организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в

Образовательных организациях, в том числе по адаптированным образовательным программам дошкольного образования.

1.10. Регулирование деятельности Образовательных организаций в части обеспечения присмотра и ухода за детьми, регламентируется отдельным нормативным локальным актом Управления образования.

## **2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования**

2.1. Управление образования во исполнение полномочий по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного образования:

1) ведет учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования;

2) закрепляет муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - Образовательные организации), за конкретными территориями Артемовского муниципального округа Свердловской области;

3) ежегодно, не позднее 1 апреля текущего года, издает приказ о закреплении Образовательных организаций за конкретными территориями Артемовского муниципального округа Свердловской области и размещает данный приказ на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети Интернет;

4) утверждает административный регламент муниципальной услуги предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в Образовательные организации;

5) осуществляет прием заявлений, постановку на учет и выдачу направлений для зачисления детей в Образовательные организации в рамках реализации муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» и в соответствии с пунктами 5, 8, 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236, с последующими изменениями);

6) ставит на учет детей, претендующих на прием в Образовательные организации;

7) организует деятельность комиссии по комплектованию Образовательных организаций;

8) осуществляет комплектование и доукомплектование контингента детей находящихся на учете для направления на зачисление в Образовательные организации;

9) издает распорядительный акт (приказ) о выдаче направлений для зачисления детей в Образовательные организации;

10) выдает родителям (законным представителям) направления на прием детей в Образовательную организацию;

11) ведет учет вакантных мест в Образовательных организациях;

12) обеспечивает в полной мере потребности родителей (законных представителей) в дошкольном образовании детей через организацию групп кратковременного пребывания в Образовательных организациях;

13) организует и координирует деятельность по оказанию методической, диагностической и консультационной помощи семьям в образовании и воспитании детей, не посещающих дошкольные Образовательные организации;

14) информирует родителей (законных представителей), дети которых не посещают Образовательные организации, об имеющихся формах получения дошкольного образования и содержании услуг, предлагаемых родителям (законным представителям);

15) координирует деятельность муниципальных дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, образовательных организаций дополнительного образования, по предоставлению образовательных услуг детям, не посещающим соответствующие Образовательные организации;

16) обеспечивает оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития, а также создание условий для обучения детей и подростков с повышенным интеллектом, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих недостатки в интеллектуальном и психическом развитии;

17) обеспечивает создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Образовательных организациях;

18) осуществляет контроль соблюдения Образовательными организациями порядка приема детей, в том числе правил приема в части, не урегулированной законодательством об образовании;

19) снимает с учета детей, нуждающихся в предоставлении места для получения дошкольного образования, после оформления родителями (законными представителями) образовательных отношений с Образовательной организацией (договор об образовании; распорядительный акт о приеме в Образовательную организацию).

2.2. Управлением образования (а также, по решению Управления образования, Образовательной организацией) родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) ГИС СО «ЕЦП» следующая информация:

1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);

2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;

3) о последовательности предоставления места в Образовательной организации;

4) о документе о предоставлении места в Образовательной организа-

ции;

5) о документе о зачислении ребенка в Образовательную организацию.

2.3. Направление на прием ребенка в Образовательную организацию оформляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление для направления представляется в Управление образования Артемовского муниципального округа на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

2.4. В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

2.5. В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения об Образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

Также, при наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в Образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

2.6. Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе;

- при отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

2.7. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ (-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.8. Ребенок имеет право преимущественного приема в Образовательные организации, в которых обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в Образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

2.9. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», дети участника СВО, в том числе находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Свердловской области, патронатную семью.

2.10. Дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, трав-

мы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО, имеют право внеочередного приема в Образовательную организацию.

2.11. При наличии права преимущественного, внеочередного или первоочередного зачисления родитель (законный представитель) предъявляет документы, подтверждающие наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости):

1) в целях подтверждения статуса многодетной семьи в Российской Федерации по месту требования гражданин представляет лицу, осуществляющему проверку отнесения гражданина и (или) членов его семьи к составу многодетной семьи (далее - лицо, осуществляющее проверку), двухмерный штриховой код (QR-код) или при наличии технической возможности проходит идентификацию и (или) аутентификацию с использованием Единой биометрической системы;

2) в качестве документов, подтверждающих участие родителя (законного представителя) в специальной военной операции (далее – СВО) на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики или призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», следующие документы, любой из которых может быть представлен заявителем:

- справка, выданная воинской частью или военным комиссариатом, подтверждающая статус семьи мобилизованного гражданина Российской Федерации или участника специальной военной операции;

- выписка из приказа, заверенная сотрудником кадрового органа воинской части, подтверждающая статус семьи мобилизованного гражданина Российской Федерации или участника специальной военной операции;

- удостоверение участника боевых действий, выданное после 24.02.2022;

- выписка из Единой государственной информационной системы социального обеспечения, полученная гражданином через личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (портал «Госуслуги»), содержащая сведения об установлении семье гражданина, принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции или призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, и (или) ребенку гражданина, принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции или призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, меры социальной поддержки в виде предоставления единовременных денежных выплат в размере 20 000 рублей, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 20 октября 2022 г. № 693-ПП «О предоставлении единовременных денежных выплат в связи с участием граждан в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Респуб-

лики, Луганской Народной Республики или призывом на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации».

2.12. Комплектование контингента обучающихся Образовательных организаций осуществляется круглогодично в соответствии с приказами Управления образования Артемовского муниципального округа о комплектовании контингента.

Комплектование Образовательных организаций осуществляется с учетом следующих оснований:

1) дети, имеющие преимущественное, первоочередное и внеочередное право на зачисление (в соответствии с приложением к настоящему Положению);

2) дети, имеющие преимущественное, первоочередное и внеочередное право на зачисление;

3) дети, нуждающиеся в переводе из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (по инициативе родителей (законных представителей)).

2.13. Управление образования создает комиссию по комплектованию муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - Комиссия по комплектованию).

Комиссия по комплектованию является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе, и создается в целях согласования решений Управления образования по вопросам организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории Артемовского муниципального округа Свердловской области, а именно:

1) выдачи направления в конкретную Образовательную организацию из числа Образовательных организаций, выбранных для приема родителями (законными представителями);

2) комплектования групп компенсирующей/комбинированной направленности либо оздоровительной направленности для детей с туберкулезной интоксикацией;

3) выдачи направлений на основании права преимущественного приема ребенка в Образовательные организации;

4) предоставления мест в случае отсутствия мест в Образовательной организации, закрепленной за конкретной территорией или выбранной родителями (законными представителями);

5) перевода обучающихся в связи с реорганизацией либо ликвидацией Образовательной организации в иные Образовательные организации.

Состав комиссии утверждается приказом Управления образования.

Заседания Комиссии по комплектованию и принимаемые решения оформляются протоколами в соответствии с правилами по ведению делопроизводства, подлежат передаче в архив Управления образования согласно установленному порядку.

2.14. Информирование о результатах комплектования осуществляется ответственным лицом в лице работника Управления образования:

1) непосредственно при личном обращении родителя (законного представителя) в Управление образования;

2) либо по телефону или по электронной почте.

2.15. Списочный состав детей, направленных для зачисления в Образовательные организации на очередной учебный год, утверждается приказом Управления образования.

2.16. Родителю (законному представителю), может быть отказано в направлении для зачисления ребенка в Образовательную организацию только по причине отсутствия свободных мест в Образовательной организации, указанной родителями (законными представителями) в заявлении на желаемую дату зачисления ребенка.

В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую Образовательную организацию обращаются в Управление образования.

2.17. При образовании свободных мест осуществляется доукомплектование Образовательных организаций в течение всего учебного года в соответствии с очередностью постановки на учет и наличием у отдельных категорий граждан преимущественного права на зачисление детей, а также с учетом предельной наполняемости групп, установленной действующими санитарными правилами и нормативами.

2.18. После издания распорядительного акта (приказа) Образовательной организации о зачислении ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

### **3. Процедура приема заявлений, постановки на учет для направления детей в Образовательные организации**

3.1. Прием заявлений о постановке на учет для выдачи направления ребенка в Образовательные организации и электронный учет принятых заявлений осуществляется в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

3.2. Прием заявлений и постановка на учет для выдачи направления либо перевода детей в Образовательные организации осуществляется специалистом Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Центр обеспечения деятельности системы образования» (далее - МКУ «ЦОДСО»), действующего в рамках договора с Управлением образования.

3.3. Прием заявлений осуществляется круглогодично. Для удобства родителей (законных представителей) Управление образования вправе установить график приема документов.

Родители (законные представители) обращаются в Управление образования лично.

3.4. Родители (законные представители) вправе:

1) обратиться с заявлением в Управление образования с момента получения свидетельства о рождении ребенка.

2) выбрать Образовательную организацию с учетом информации о наличии свободных мест, виде организации и реализуемой образовательной программе дошкольного образования;

3) указать в заявлении основную для зачисления Образовательную организацию и две дополнительных, а также дату желаемого зачисления в Образовательную организацию.

3.5. При приеме заявления ответственный специалист Управления образования проверяет наличие всех требуемых документов, производит регистрацию заявления о постановке на учет для зачисления ребенка в Образовательную организацию.

3.6. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подлежит регистрации Управлением образования в ГИС СО «ЕЦП», в течение дня подачи заявления.

3.7. Родители (законные представители) дают согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, которое фиксируется их подписью.

3.8. Результатом регистрации заявлений является уведомление о постановке ребенка на учет для зачисления (либо перевода) в Образовательную организацию (далее по тексту – уведомление).

3.9. Уведомление заверяется подписью ответственного лица, отвечающего за постановку на учет и направление детей в дошкольную образовательную организацию, и передается родителю (законному представителю).

3.10. В случае принятия решения об отказе в постановке на учет для зачисления ребенка в Образовательную организацию, родителю (законному представителю) предоставляется уведомление об отказе в постановке на учет ребенка для зачисления в Образовательную организацию.

3.11. В случае, если родитель (законный представитель) не согласен с действиями или решениями ответственного за прием заявлений специалиста, имевшими место во время процедуры подачи заявления, он может обжаловать их путем личного устного или письменного обращения в Управление образования.

3.12. Управление образования осуществляет хранение копий документов, предоставляемых родителями (законными представителями), в порядке, установленном действующим законодательством.

#### **4. Организация приема в Образовательные организации**

4.1. Образовательные организации в рамках компетенции, установленной статьей 28, статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивают открытость и доступность информации посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайтеобразова-

тельной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:

- о месте нахождения Образовательной организации;
- о реализуемых образовательных программах;
- документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного;
- иной информации, необходимой для организации приема детей в Образовательную организацию.

4.2. При организации приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования Образовательные организации руководствуются:

- 1) статьями 53, 54,55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, установленным Министерством просвещения Российской Федерации;
- 3) правилами приема в части, не урегулированной законодательством об образовании, установленными конкретной Образовательной организацией самостоятельно;
- 4) настоящим Положением.

4.3. Образовательные организации:

- 1) размещают распорядительный акт (приказ) Управления образования о закреплении Образовательных организаций за конкретными территориями Артемовского муниципального округа на информационном стенде и на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет;
- 2) обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой данным распорядительным актом конкретная Образовательная организация закреплена.

4.4. Прием в Образовательные организации может осуществляться по направлению Управления образования посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Образовательная организация может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

4.5. Прием в Образовательные организации на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

4.6. Документы о приеме с предоставлением сведений, установленных для приема, подаются в Образовательную организацию, в которую получено направление.

Образовательная организация обеспечивает хранение копий предъявляемых при приеме документов.

4.7. Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в Образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение.

Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

4.8. После приема необходимых документов, заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями), издания распорядительного акта о зачислении ребенка в образовательную организацию и размещения на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет, ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места для получения дошкольного образования.

4.9. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы, остается на учете и направляется в Образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

4.10. Не допускается прием детей в Образовательную организацию с установлением требования внесения денежных средств либо иного имущества в пользу организации, а также фиксированной платы за каждого ребенка под видом добровольных пожертвований от его родителей (законных представителей).

4.11. По состоянию на начало учебного года руководитель Образовательной организации утверждает состав сформированных групп. При поступлении ребенка в Образовательную организацию в течение года также издается приказ о его зачислении.

4.12. Зачисление на обучение по адаптированным образовательным программам дошкольного образования осуществляется только с согласия (по заявлению) родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.13. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья Образовательные организации обязаны обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии. адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

4.14. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Образовательных организациях осуществляется

в группах. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

При комплектовании групп Образовательные организации руководствуются Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373, уставами организаций.

4.15. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми в группах комбинированной направленности, так и в отдельных группах – группах компенсирующей направленности.

4.16. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

4.17. Порядок регламентации и оформления отношений Образовательной организации и родителей (законных представителей) воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому или в медицинских организациях устанавливается нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти в сфере образования Свердловской области.

4.18. В Образовательных организациях ведется «Книга учета движения детей», которая предназначена для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей в организации. «Книга учета движения детей» должна быть пронумерована, пронумерована и скреплена печатью организации.

4.19. Руководитель Образовательной организации несет персональную ответственность за:

- 1) соблюдение порядка приема детей в Образовательную организацию;
- 2) своевременное оформление и ведение документации, предусмотренной настоящим Положением, достоверность вносимых в нее сведений;
- 3) выполнение требований к комплектованию групп с учетом наполняемости, количества детей с ограниченными возможностями здоровья в составе групп, возрастных особенностей;
- 4) обеспечение конфиденциальности персональных данных о ребенке и его родителях (законных представителях);
- 5) обеспечение равных условий приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Положением предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение;

б) своевременность контроля за движением контингента обучающихся, изменением и прекращением образовательных отношений с Образовательной организацией.

## **5. Порядок отчисления и перевода обучающегося в другие Образовательные организации**

5.1. Общие требования к процедуре отчисления и условиям осуществления перевода, обучающегося из Образовательной организации, в которой он обучается (далее – исходная организация), в другую Образовательную организацию (далее – принимающая организация) устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.2. Отчисление и перевод обучающегося осуществляется в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) в случае прекращения деятельности исходной организации (ликвидации), аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

3) в случае приостановления действия лицензии.

5.3. Управление образования обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

5.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

5.5. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители):

1) осуществляют выбор принимающей организации;

2) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест;

3) при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образования для определения принимающей Образовательной организации;

4) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

5.6. Отчисление воспитанника из Образовательной организации может производиться только по заявлению родителей (законных представителей). Отчисление воспитанника из Образовательной организации оформляется приказом Образовательной организации.

На основании заявления родителей (законных представителей) об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

5.7. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей).

5.8. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее -договор) с родителями (законными представителями) и в течение трех рабочих дней после заключения данного договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

5.9. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте Управления образования указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций, в которую(-ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

5.10. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Управления образования о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

5.11. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить Управление образования, родителей (законных представителей) в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

5.12. Управление образования осуществляет выбор принимающей организации, запрашивает выбранные им Образовательные организации, о возможности перевода в них обучающихся.

5.13. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

5.14. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей), личные дела.

5.15. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

5.16. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в

которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

5.17. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей).

5.18. Дети из семей участников СВО имеют право на перевод в преимущественном порядке в другие наиболее приближенные к месту жительства семьи Образовательные организации (в том числе в случае гибели (смерти) участников СВО).

## **6. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц**

6.1. В случае, когда родитель (законный представитель) не согласен с решениями, принятыми в процессе приема детей и комплектования групп в организации, он вправе обжаловать их в досудебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации путем личного устного или письменного обращения в Управление образования.

6.2. Родители (законные представители) вправе обратиться для получения консультаций или подачи жалобы в Управление образования или образовательную организацию.

6.3 Жалоба должна быть рассмотрена в течение 30 дней с момента ее поступления.

6.4. Действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Обеспечение условий предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования**

7.1. В рамках полномочий по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования Управление образования:

1) определяет прогнозную потребность в количестве мест для детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, с учетом их места жительства в территории, за которой закреплена Образовательная организация, возрастной категории, а также вида потребности;

2) ведет мониторинг выдачи направлений для зачисления в подведомственные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования;

3) обеспечивает комплектование контингента обучающихся Образовательных организаций с учетом принципа территориальной доступности для

детей дошкольного возраста, закрепленного частями 2 и 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4) регламентирует деятельность по организации приема детей в Образовательные организации;

5) осуществляет контроль охвата детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования и проживающих на территории Артемовского муниципального округа;

6) осуществляет оценку обеспеченности местами в Образовательных организациях граждан, претендующих на получение дошкольного образования;

7) ведет учет форм получения дошкольного образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Артемовского муниципального округа;

8) координирует взаимодействие муниципальных образовательных организаций дошкольного, общего и дополнительного образования по предоставлению образования детям, не посещающим Образовательные организации;

9) организует информационно-методическое сопровождение семей по вопросам образования и воспитания детей, не посещающих Образовательные организации;

10) координирует деятельность Образовательных организаций по обеспечению условий реализации программ дошкольного образования, в целях обеспечения прав граждан на получение образования в соответствии с их потребностями и особенностями (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулезной интоксикацией);

11) координирует деятельность педагогических коллективов по обеспечению преемственности основных общеобразовательных программ дошкольного образования и основных общеобразовательных программ начального общего образования в целях успешной адаптации детей, поступивших в 1 класс;

12) осуществляет сбор и обработку информации о текущем состоянии системы дошкольного образования Артемовского муниципального округа Свердловской области;

13) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными уставами Образовательных организаций;

14) осуществляет финансовое обеспечение деятельности Образовательных организаций в соответствии с установленным объемом бюджетных ассигнований;

15) реализует иные функции и полномочия.

7.2. Управление образования осуществляет организацию обеспечения присмотра и ухода за детьми в Образовательных организациях, в том числе:

1) устанавливает размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные

программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях;

2) координирует деятельность по выявлению лиц, имеющих право на компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Образовательных организациях; осуществляет контроль соблюдения установленного порядка обращения за получением компенсации;

3) координирует деятельность по формированию сводных реестров лиц, имеющих право на компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в подведомственных образовательных организациях; направление реестров в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере социальной политики.

7.3. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением Образовательными организациями прав граждан в части приема и зачисления на обучение по программам дошкольного образования, установления, изменения и прекращения образовательных отношений с Образовательными организациями.

7.4. В случае выявленных в результате осуществления контроля нарушений привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен; Положение подлежит внесению изменений и дополнений либо отмене в связи с изменениями нормативно-правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, Артемовского муниципального округа Свердловской области.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом Управления образования Артемовского муниципального округа.

8.3. После утверждения настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Управления образования.

Приложение  
к Положению об организации предостав-  
ления общедоступного и бесплатного дошкольного  
образования на территории  
Артемовского муниципального округа Свердловской области

**Перечень**

категорий детей, имеющих право на первоочередное или внеочередное полу-  
чение муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в об-  
разовательные учреждения, реализующие образовательные программы до-  
школьного образования»

Наименование категории	Основание
<b>Категории детей, имеющих право на получение мест в учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования во внеочередном порядке</b>	
1. Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
2. Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Фе- дерации»»
3. Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочерённые) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью; участников специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики или призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»	Федеральный закон от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Фе- дерального закона «О статусе военнотружа- ющих» и Федеральный закон «О войсках на- циональной гвардии Российской Федера- ции»

<p>4. Дети сотрудника, проходившего службу в войсках национальной гвардии, погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью</p>	<p>Федеральный закон от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»</p>
<p>5. Дети судей</p>	<p>Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»</p>
<p>6. Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча</p>	<p>Закон Российской федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; Федеральный закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»</p>
<p>7. Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей</p>	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести) при выполнении служебных обязанностей»</p>
<p>8. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на</p>	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную</p>

территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, в том числе проходящих службу (военную службу) в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, а также в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях, органах и подразделениях уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ (далее - воинские части и органы), дислоцированных на постоянной основе на территориях Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики командированных в воинские части и органы, дислоцированные на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики направленных в Республику Дагестан, Республику Ингушетия и Чеченскую Республику в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик)

участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов согласно перечням, определяемым соответствующими федеральными органами исполнительной власти, проходящих службу (военную службу) в воинских частях и органах, дислоцированных на постоянной основе на территориях Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и

безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»

<p>Республики Северная Осетия-Алания командированных в воинские части и органы, дислоцированные на постоянной основе на территориях Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия — Алания направленных в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево-Черкесскую Республику и Республику Северная Осетия - Алания в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик)</p>	
<p>9. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии</p>	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»</p>
<p>10. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами, относящихся к категориям военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (далее — специальные силы), состав которых определяется руководителем Федерального оперативного штаба по представлению руководителей оперативных штабов в Республике Дагестан, Республике Ингушетия, Кабардино-Балкарской Республике, Карачаево-Черкесской Республике, Республике Северная Осетия-Алания и Чеченской Республике, а так же военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (далее — силы Объединенной группировки), в том числе проходящих военную службу в воинских частях, учре-</p>	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»</p>

ждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации (далее — воинские части), дислоцированных на постоянной основе на территориях Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики, со дня зачисления в списки и по день исключения из списков личного состава воинской части, а прибывших в составе воинской части — со дня прибытия в пункт дислокации командированных в воинские части, учреждения и подразделения Вооруженных Сил Российской Федерации, дислоцированные на постоянной основе на территориях Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики, со дня прибытия в эти воинские части и по день убытия из них направленных в Республику Дагестан, Республику Ингушетия и Чеченскую Республику в составе воинских частей, подразделений и групп (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территории Чеченской Республики) со дня прибытия и по день убытия из пункта выполнения указанных задач участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, подразделений и групп со дня начала и по день окончания выполнения указанных задач проходящих военную службу в воинских частях, дислоцированных на постоянной основе на территориях Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия - Алания, со дня зачисления в списки и по день исключения из списков личного состава воинской части, а прибывших в составе воинской части - со дня прибытия в пункт дислокации командированных в воинские части, дислоцированные на постоянной основе на территориях Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия - Алания, со дня прибытия в эти воинские части и по день убытия из них направленных в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево—Черкесскую Республику и Республику Се-

<p>верная Осетия - Алания в составе воинских частей, подразделений и групп (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик) со дня прибытия в пункт выполнения указанных задач и по день убытия из него лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, сил Объединенной группировки, в том числе работающих в воинских частях, дислоцированных на постоянной основе на территории Чеченской Республики, со дня приема на работу и по день увольнения с работы, а прибывших в состав воинской части - со дня прибытия в пункт дислокации командированных в воинские части, дислоцированные на постоянной основе на территории Чеченской Республики, со дня прибытия в эти воинские части и по день убытия из них направленных в Чеченскую Республику в составе воинских частей, подразделений и групп (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территории Чеченской Республики) со дня прибытия в пункт выполнения указанных задач и по день убытия из него</p>	
<p>11. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии</p>	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»</p>
<p>12. Дети военнослужащих, выполнявших задачи на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей</p>	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»</p>
<p><b>Категории детей, имеющих право на получение мест в учреждениях, реализующих</b></p>	

<b>образовательную программу дошкольного образования в первоочередном порядке</b>	
13. Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
14. Дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
15. Дети сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
16. Дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
17. Дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
18. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в пунктах 14 — 17 настоящего Перечня	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
19. Дети граждан, уволенных с военной службы	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
20. Дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»

<p>21. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, органах федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>
<p>22. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, органов федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>
<p>23. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, органах федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>
<p>24. Дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, органах федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>
<p>25. Детям граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после уволь-</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам не-</p>

<p>нения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, органах федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>которых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>
<p>26. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении граждан, указанных в пунктах 21 — 25 настоящего Перечня</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>
<p>27. Дети из многодетных семей</p>	<p>Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»</p>
<p>28. Дети-инвалиды и дети, родители (один из родителей) которых являются инвалидами</p>	<p>Указ президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»</p>
<p><b>Категории детей, имеющих преимущественное право на получение мест в учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования</b></p>	
<p>29. Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, при приеме в образовательную организацию, в которой обучаются их брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых яв-</p>	<p>Семейный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p>

ляются опекуны (попечители) этих детей	
--	--