

## Управление образования Артемовского городского округа

### ПРИКАЗ

\_11.02.2022\_ № \_\_49\_\_  
г. Артемовский

#### **Об организации Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху» в 2022 году**

В соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования Артемовского городского округа на период 2019 – 2024 годов», утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 31.10.2018 № 1185-ПА (с изменениями), приказом Управления образования Артемовского городского округа от 24.12.2021 № 312 «Об утверждении календаря конкурсных профессионально- педагогических мероприятий в системе образования Артемовского городского округа на 2022 год», приказом Управления образования Артемовского городского округа от 24.12.2021 №313 « Об организации Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху», в целях профессионального развития педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, выявления и тиражирования лучших практик, руководствуясь Положением Управления образования Артемовского городского округа,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Календарный график проведения конкурсов профессионального мастерства среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля «Ключ к успеху» среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху» ( далее – Фестиваль) в 2022 году (Приложение 1)

2. Утвердить состав организационного комитета Фестиваля на 2022 год (Приложение 8)

3. Организационному комитету Фестиваля руководствоваться в своей деятельности приказом Управления образования Артемовского городского округа от 24.12.2021 № 313 «Об организации Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху» и настоящим приказом.

4. Утвердить Положения о проведении муниципальных конкурсных мероприятий в рамках Фестиваля на 2022 год:

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Муниципального конкурса «Я поведу тебя в музей» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху» (Приложение 2);

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении муниципального конкурса «Игра, как маленькая жизнь» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху» (Приложение 3);

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении муниципального конкурса «Лучший виртуальный методический кабинет» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху» (Приложение 4);

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении муниципального конкурса «Современные цифровые образовательные ресурсы в детском саду» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования в рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху» (Приложение 5 );

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении муниципального конкурса «Развивающая предметно-пространственная среда ДОО» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху» (Приложение 6 );

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении муниципального конкурса «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа,

реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху» (Приложение 7)

5. Директору МКУ АГО «ЦОДСО» Деевой А.А. (по согласованию):

обеспечить контроль за организацией и проведением конкурсных мероприятий в соответствии с приказом Управления образования Артемовского городского округа от 24.12.2021 № 313 «Об организации Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху», утвержденными положениями в сроки утвержденные календарным графиком;

создать организационно-управленческие и методические условия для проведения мероприятий в рамках Фестиваля с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки;

обеспечить размещение анонсов мероприятий в новостной ленте официального сайта Управления образования Артемовского городского округа, своевременное утверждение итогов мероприятий и размещение информации об итогах на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в подрубке «Конкурсы профессионального мастерства» рубрики «Направления деятельности»;

тиражирование лучших практик выявленных по итогам проведения конкурсных мероприятий посредством формирования методических продуктов ( в том числе в электронном виде) и размещения их на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа.

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, обеспечить:

выдвижение кандидатов на участие в конкурсных профессионально-педагогических мероприятиях в сроки, установленные календарным графиком и положениями о проведении конкурсных мероприятий, утверждаемыми на календарный год настоящим приказом, с направлением предварительной заявки в срок до 14.02.2022 по ссылке <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1l-HyNDYUwhKeLaPUrAjFcfdamewqi4wzKpkLfiC4az0/edit> ;

методическое, техническое, информационное сопровождение участников конкурсных мероприятий в рамках Фестиваля;

тиражирование лучших практик посредством размещения на официальных сайтах образовательных организаций, по итогам конкурсных мероприятий.

4. Приказ разместить на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://art-uo.ru>).

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заведующего отделом координации деятельности муниципальных образовательных организаций Управления образования Артемовского городского округа Смышляеву А.В.

И.о.начальника

М.Л. Ключникова

Приложение 1  
к приказу Управления образования  
Артемовского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Календарный график проведения конкурсов профессионального мастерства среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования в рамках Муниципального Фестиваля «Ключ к успеху»**

месяц	февраль - приложение 2	март - приложение 3	апрель - приложение 4	июнь - приложение 5	сентябрь (положение утверждается отдельным приказом)	сентябрь - приложение 6	октябрь - приложение 7	ноябрь (положение утверждается отдельным приказом)	декабрь (положение утверждается отдельным приказом)
наименование конкурса	Муниципальный конкурс «Я повелу тебя в музей»	Муниципальный конкурс «Игра, как маленькая жизнь»	Муниципальный конкурс «Лучший виртуальный методический кабинет»	Муниципальный конкурс «Современные цифровые образовательные ресурсы в детском саду»	Муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»	Муниципальный конкурс «Развивающая предметно-пространственная среда ДОО»	Муниципальный конкурс «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями»	Муниципальный конкурс молодых педагогов «Педагогический дебют»	Муниципальный профессиональный конкурс среди младших воспитателей образовательных организаций реализующих программы дошкольного образования «Моя прекрасная няня»

<b>ответственный</b>	МБДОУ 35	МБДОУ 15	МБДОУ 27	МБДОУ 31	УО АГО, МКУ АГО «ЦОДСО»	МБДОУ 7	МБДОУ 37	УО АГО, МКУ АГО «ЦОДСО»	УО АГО, МКУ АГО «ЦОДСО»
<b>прием заявок</b>	до 23.02.2022 года	с 28 по 30.03.2022	до 29 апреля 2022	с 16.05 по 23.05.2022	с 05 по 09.09.2022	до 9 сентября 2022 года	с 03 по 20.10.2022	по дополнительному сообщению	с 30.11 по 05.12.2022
<b>формат проведения</b>	заочный	заочный	заочный	заочный	комбинированный	дистанционный	дистанционный		комбинированный
<b>период проведения конкурса</b>	23-25.02.2022	28.03-31.03.2022	18.04.-29.04.2022	16.05-8.06.2022	14-19.09.2022-заочный этап, 10.10.2022-14.10.2022-открытые уроки, 21.10.2022-финал	22.08.-12.09.2022	03-30.10.2022		06.12-13.12.2022-заочный этап,
<b>подведение итогов</b>	25.02.2022 в 13.00	31.03.2022	30.04.2022 года в 13.00	08.06.2022 в 13.00	21.10.2022	12.09.2022 года в 13.00	30.10.2022 в 14.00		21.12.2022
<b>дата публикации на сайте УО АГО</b>	не позднее 1 марта 2022	не позднее 8 апреля 2022	не позднее 5 мая 2022	не позднее 14 июня 2022 года	не позднее 25 октября 2022	не позднее 20.09.2022 года	не позднее 5 ноября 2022		не позднее 23.12.2022
<b>ФИО ответственного</b>	старший воспитатель Вздорнов В.А.	старший воспитатель Мурзина Т.Н.	старший воспитатель Поливанова А.С	музыкальный руководитель Налимова Е.А.	Минсадыхов а.Е.С., ведущий специалист Управления образования АГО"	старший воспитатель Зятькова В.Л.	Н.А. Сомова, старший воспитатель	Пламядоля Т.П., методист МКУ АГО "ЦОДСО"	Минсадыхов а.Е.С., ведущий специалист Управления образования АГО"
<b>телефон для справок</b>	89002162 266	89536042 639	8909003948 2	89058094948	8(34363)2440 9	8982711 9230	89655291899	8(34363)24038	8(34363)2440 9

<b>email</b>	mbdoy35 @mail.ru	<u>EASKAN</u> @mail.ru	mkdou2708 @yandex.ru	elenaklyusova @yandex.ru	minsadykova @yandex.ru	mbdou- 7@yande x.ru	detsad37pokr ov@mail.ru	tat.plamodyalo @yandex.ru	minsadykova @yandex.ru
--------------	---------------------	---------------------------	-------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------------

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении Муниципального конкурса «Я поведу тебя в музей» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения Муниципального конкурса «Я поведу тебя в музей» конкурс проводится в рамках Муниципального фестиваля «Ключ к успеху» среди дошкольных образовательных учреждений Артемовского городского округа (далее – Конкурс).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

1.3. Организатором Конкурса является Управление образования Артемовского городского округа, ответственным за проведение Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому направлению развития детей № 35 (МБДОУ№35).

1.4. Положение определяет: сроки и порядок проведения смотра - конкурса; требования к оформлению мини - музея; критерии оценки мини - музея; процедуру определения и награждения победителей.

### **2.Цели и задачи Конкурса**

2.1. Главной целью конкурса является выявление передового педагогического опыта по реализации направления «Музейная педагогика» в системе дошкольного образования; создание дополнительных условий для

организации совместной работы педагогов и детей, сотрудничества с родителями воспитанников; обогащения развивающей предметно – пространственной среды групп, формирования у дошкольников представлений о музее.

## 2.2. Задачи конкурса:

- выявлять инициативу и творческий подход, совершенствовать педагогическое мастерство по реализации направления «Музейная педагогика» (с учетом возрастных групп, оригинальность, разнообразие) представление практической значимости использования «музейной педагогики», как инновационной технологии;

- совершенствовать в соответствии ФГОС ДО развивающую предметно – пространственную среду помещений ДОО;

- развивать у воспитанников познавательные способности и формирование проектно- исследовательских навыков;

- углублять сознание детей, обогащать впечатлениями, формировать представления о древнем и настоящем мире, учить сравнивать и делать выводы;

- формировать у дошкольников представлений о музее;

- знакомить детей с правилами поведения в музее, растить в обществе духовно-интеллектуальную личность; совершенствовать патриотическое воспитание посредством музейной работы;

- выявлять уникальные материалы, хранящиеся в музеях образовательных организаций и представлять широкой публике.

Основные принципы организации Конкурса: добровольность участия, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

## 3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники и узкие специалисты муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее - образовательные организации).

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого может выступать коллегиальные органы управления образовательной организации: общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет или иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации.

3.3. Для участия в Конкурсе образовательные организации выдвигают не более одного представителя от учреждения в каждой номинации.



## 4.Руководство Конкурса

4.1. Общее руководство Конкурса осуществляет Управление образования Артемовского городского округа:

- определяет образовательную организацию, которая будет являться базой для проведения Конкурса, дату и время проведения Конкурса;
- осуществляет нормативно- правовое обеспечение Конкурса;
- осуществляет размещение информации о Конкурсе на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в информационно- коммуникационной сети «Интернет» и официальной группе Управления образования артемовского городского округа в социальной сети «ВКонтакте».

4.2. Организационно- технические и методические условия проведения Конкурса создаются МБДОУ № 35:

- разрабатывает Положение о проведении Конкурса;
- разрабатывает критерии оценивания и содержания конкурсных испытаний;
- формирует состав жюри Конкурса (далее - Жюри) с последующей передачей перечня кандидатур членов Жюри на утверждение в Управление образования Артемовского городского округа;
- организует работу Жюри (в том числе оформление индивидуальных и сводного протокола), с последующей передачей оригиналов индивидуальных протоколов и сводного протокола в Управление образования Артемовского городского округа;
- осуществляет сбор и регистрацию конкурсных материалов;
- оказывает организационно-методическую поддержку участникам;
- создает необходимые условия проведения Конкурса;
- организует фото-видео-банк материалов конкурсантов;
- готовит аналитические материалы по итогам проведения Конкурса и их направление в Управление образования Артемовского городского округа в трехдневный срок по окончании Конкурса.

4.3. Для оценки конкурсных работ создается Жюри.

4.3.1. Жюри формируется после определения состава участников Конкурса. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования; методистов Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования»; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагогические работники которые не являются участниками Конкурса; представителей общественных объединений.

4.3.2. Жюри Конкурса:

- проводит оценку конкурсных материалов и мероприятий, составляет рейтинг участников Конкурса, на основании которого определяются победители и призеры Конкурса;
- определяет победителей и призеров Конкурса в каждой номинации.

4.3.3. Жюри оценивает конкурсные испытания согласно критериям и показателям, утвержденным настоящим Положением (Приложение № 2), в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

4.3.4. Решения Жюри на всех этапах Конкурса не обсуждаются, апелляции не рассматриваются.

### **5. Условия участия и порядок проведения Конкурса.**

5.1. Конкурс проводится в дистанционной форме по трем номинациям по одной из тем, на выбор:

- Народная игрушка
- Музей кукол
- Семейные увлечения
- Деревянное чудо
- Город мастеров
- Деревенская изба
- Музей часов
- Русская матрешка
- Подводный мир
- Тайны вселенной
- Музей боевой славы
- Музей музыкальных инструментов
- Пуговкин замок
- В гостях у сказки
- Музей природы

5.2. Номинации конкурса:

#### **«Экспозиционно-выставочная деятельность» («ЭВД»):**

Педагоги предоставляют на конкурс ролик – экскурсию, раскрывающую тему конкурса. Ролик – экскурсию, представленную в данной номинации, должны быть включены следующие сведения:

- название выставки(коллекции), наименование организации, ФИО и должность автора;
- цель, задачи, актуальность и целевая аудитория выставки;
- характеристика площадки и пространства размещения выставки;
- структура выставки, разделы;
- этапы создания выставки, в т.ч. работа с родителями и социальными партнерами;
- результаты работы (открытие выставки, экскурсии, занятия, детские рисунки, фотографии, отзывы, описание);
- дальнейшее развитие и использование выставки;
- выводы, пожелания, список литературы;

Требования к ролику – экскурсии:

- использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – приветствуется;
- длительность 3-5 минут;
- видеоматериалы (в формате mp4) снятые горизонтально;

-возможность просмотра по ссылке, через облако или Яндекс – диск.

### **«Поисково-собираТЕЛЬская деятельность» («ПСД»):**

Педагоги представляют на конкурс настольную (лото, домино, «пазлы», бродилки), сюжетно-ролевою или дидактическую музейную игру с использованием экспонатов музея в соответствии с темой конкурса.

Педагоги в ходе работы в данной номинации осваивают проектирование игр и включение их в образовательный и воспитательный процесс, а также предоставляют воспитанникам возможность реализовать себя в разных видах детской деятельности (использование экспонатов в сюжетно-ролевых играх, создание поделок и включение их в общую экспозицию).

Работа, представленная в данной номинации, должна содержать:

- описание игры (цель, задачи, развивающая и воспитательная функции игры, инструкция, правила или сценарий игры, дополнительные материалы, раскрывающие суть игры, должны быть представлены в видео - ролике);

- перечень музейных экспонатов, включенных в игру;

- карточки, содержащие интересные факты о выбранных экспонатах.

Конкурсные материалы могут быть изданы и тиражированы

для использования в Дошкольных образовательных организациях.

### **«Виртуальный выставочно-исследовательский проект» («ВВИП»):**

Педагоги представляют виртуальный проект (выставка, экскурсия, мультимедийная история, видеорепортаж, интернет - страница и т.п.), раскрывающий тему конкурса, материалы которого размещаются в открытом доступе на официальном сайте учреждения, а также на общедоступной платформе сети интернет «ВКонтакте», Instagram, YouTube и других, для популяризации музейной деятельности в дошкольной организации.

Виртуальный проект должен носить исследовательский характер, на материале, как собственного музея образовательной организации, так и историко - культурного наследия территории, на которой музей расположен, с учётом возрастных особенностей детей.

Для выбора объектов, которые включаются в проект необходимо учитывать:

- познавательную ценность - связь объекта с конкретным историческим событием,

- уникальность объекта - особенность, неповторимость, значимость в соответствии с темой конкурса.

Работа, представленная в данной номинации, должна содержать:

- пояснительную записку, в которой указываются тема, цель, задачи проекта; актуальность темы и новизна проекта; краткое поэтапное описание проделанной участниками работы; общая характеристика структуры и специфики проекта; перспективы использования результатов проекта в непосредственной образовательной деятельности детского сада/группы (при наличии).

- активную гиперссылку на виртуальный проект, размещенный на сайте дошкольной образовательной организации и сети Интернет;

- список литературы и иных использованных в работе источников (возможно, включить данный список в материалы самого проекта).

**Смотр - конкурс состоится 25 февраля 2022 года в 13.00 часов в МБДОУ № 35 в дистанционной форме.**

5.3 Для участия в Смотре-конкурсе необходимо в срок до 23.02.2022 года электронный адрес mbdou35@mail.ru предоставить в заархивированном документе WinRAR (.zip) следующие файлы:

- заявку на участие (Приложение 1);
- конкурсные работы в зависимости от выбранной номинации;
- согласия на обработку персональных данных (Приложение 3).

Файл WinRAR создается индивидуально на каждый актив музея и содержит все необходимые документы, а в наименовании указывается название образовательной организации. В теме электронного письма указать – конкурс музеев.

Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- заявка поступила позже установленного срока;
- представлен неполный пакет документов.
- формат представленных материалов не соответствует требованиям, изложенным в Положении.

5.4. Итоги конкурса будут подведены дистанционно в соответствии с баллами итоговых протоколов жюри определяет музеи занявшие 1, 2 и 3 место в каждой номинации, направлении деятельности в зависимости от среднего балла:

**1 место (30-35 баллов), 2 место (24-29 баллов), 3 место (18-23 баллов)** (Приложение 2).

Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа не позднее 01 марта 2022 года.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1 Подведение итогов Конкурса проводится Жюри:

6.2. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы.

6.3. Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

6.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.5. Участникам вручается сертификат участника Конкурса с указанием количества набранных баллов и места в Рейтинге.

6.6. По итогам Конкурса не позднее 01 марта 2022 года издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования (<http://art-uo.ru>).

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

**Заявка**

**на участие в Муниципальном конкурсе «Я поведу тебя в музей» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля «Ключ к успеху»**

<b>1</b>	Наименование образовательной организации	
<b>2</b>	Наименование мини - музея	
<b>3</b>	Номинация	
<b>4</b>	Тема	
<b>5</b>	Название конкурсной работы	
<b>6</b>	ФИО руководителя музея, сотовый телефон, e-mail	
<b>7</b>	ФИО участников конкурса (актив музея)	

Лицо, ответственное за подготовку и представление материалов на Конкурс  
ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель  
образовательной организации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
П.М

\_\_\_\_\_  
Подпись

**Критерии оценивания конкурсных работ в номинации «Экспозиционно-выставочная деятельность» для музеев ДОУ:**

№ пп	Критерии	Баллы
1	Содержание выставки (коллекции) соответствует тематике и возрастным особенностям детей дошкольного возраста	0-5
2	Оформление (место расположения, доступность участникам образовательного процесса, эстетичность, оригинальность)	0-5
3	Количество, разнообразие и ценность экспонатов	0-5
4	Включенность выставки в образовательную деятельность	0-5
5	Поддержание живого интереса воспитанников (за счет чего происходит)	0-5
6	Взаимодействие с детьми и родителями (формы и степень участия)	0-5
7	Качество представленного ролика - экскурсии (единство стиля, применение собственных элементов оформления, обоснованное использование анимационных эффектов, качество фотографий, аудио, - видеофайлов)	0-5

Максимальное количество баллов по всем критериям – 35.

**Критерии оценивания конкурсных работ в номинации «Поисково-собираТЕЛЬская деятельность» для музеев ДОУ:**

№ пп	Критерии	Баллы
1	Оригинальность игрового сюжета, увлекательность и сложность игры в целом	0-5
2	Доступные правила игры (инструкция с описанием правил игры и ее комплектация)	0-5
3	Соответствие правил игры заявленной возрастной категории	0-5
4	Наличие развивающих функций игры, взаимодействие между игроками	0-5
5	Соответствие выбранных экспонатов заявленной теме	0-5

6	Вариативность игры для различного числа участников	0-5
7	Удобство хранения, возможность тиражирования	0-5
8	Разнообразие используемых источников информации	0-5

Максимальное количество баллов по всем критериям – 40.

***Критерии оценки конкурсных работ в номинации «Виртуальный выставочно-исследовательский проект» для музеев ДОУ:***

№ пп	Критерии	Баллы
1	Информация структурирована, изложена ясно и последовательно	0-5
2	Содержательность и разнообразие представленного материала	0-5
3	Полнота раскрытия темы проекта	0-5
4	Эстетика и культура оформления виртуального проекта, грамотность, художественное решение и современные подходы	0-5
5	Оригинальность и раскрытие авторской идеи в представляемом проекте	0-5
6	Вовлеченность детей и родителей, социальных партнеров	0-5
7	Соответствие материала заявленной возрастной категории	0-5

Максимальное количество баллов по всем критериям – 35.

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я,

---



---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи

и выдавшем органе)

даю своё согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 35 (МБДОУ №35), п. Сосновый Бор Артемовского района Свердловской области ул. Иванова, 4) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:



- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

/

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении муниципального конкурса  
«Игра, как маленькая жизнь» среди педагогических работников  
муниципальных образовательных организаций Артемовского  
городского округа, реализующих образовательную программу  
дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля среди  
работников муниципальных образовательных организаций  
Артемовского городского округа, реализующих  
образовательную программу дошкольного  
образования, «Ключ к успеху»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса «Игра, как маленькая жизнь» среди педагогических работников дошкольных образовательных учреждений Артемовского городского округа (далее - Конкурс).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 17.10.2013г № 1155, пунктами 2.7 и 4.6 (далее – ФГОС).

1.3. Организатором Конкурса является Управление образования Артемовского городского округа (далее – Управление образования).

1.4. Ответственным за проведение Конкурса является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №15» (МБДОУ №15).

1.5. Информация о Конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа (<http://art-uo.ru>).

### **2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Цель: выявление и поддержка педагогических работников, обладающих высоким уровнем профессиональной компетентности в условиях реализации ФГОС ДО, в части обеспечения благоприятных условий для творческого обмена и трансляции профессионального опыта педагогов, работающих с детьми раннего и дошкольного возраста по организации различных видов игр.

## 2.2. Задачи Конкурса:

- повышение профессиональной компетентности педагогов дошкольных образовательных учреждений
- выявление и распространение перспективного опыта организации игровой деятельности с детьми в соответствии с ФГОС ДО;
- содействие самореализации и развитию творческого потенциала педагогов;
- распространение передового педагогического опыта, новых педагогических идей по использованию игровых технологий для развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- поддержка творчески работающих педагогов-новаторов, желающих передать свой опыт и мастерство коллегам;

2.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность участия, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

## 3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники и узкие специалисты муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее - образовательные организации).

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого может выступить коллегиальный орган управления образовательной организации: общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет или иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации.

3.3. Для участия в Конкурсе каждая образовательная организация выдвигает не более одного педагогического работника образовательной организации по любой из номинаций.

## 4. Руководство Конкурса

4.1. Общее руководство Конкурса осуществляет Управление образования Артемовского городского округа:

- определение образовательной организации, которая будет являться базой для проведения Конкурса, дату и время проведения Конкурса;
- осуществление размещения информации о Конкурсе на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в

информационно-коммуникационной сети «Интернет» и официальной группе Управления образования Артемовского городского округа в социальной сети «ВКонтакте».

4.2. Организационно-технические и методические условия проведения Конкурса создаются МБДОУ №15:

- разработка Положения о проведении Конкурса;
- разработка критериев оценивания и содержания конкурсных испытаний;
- формирование состава жюри Конкурса (далее – Жюри) с последующей передачей перечня кандидатур членов Жюри на утверждение в Управление образования Артемовского городского округа;
- организация работы Жюри (в том числе оформление индивидуальных и сводного протокола), с последующей передачей оригиналов индивидуальных и сводного протоколов в Управление образования Артемовского городского округа;
- осуществление сбора и регистрации конкурсных материалов;
- оказание организационно-методической поддержки участникам;
- создание необходимых условий проведения Конкурса;
- организация фото-видео-банка материалов конкурсантов;
- подготовка аналитических материалов по итогам проведения Конкурса и их направление в Управление образования Артемовского городского округа в трехдневный срок по окончании Конкурса.

4.3. Для оценки конкурсных работ создается Жюри.

4.3.1. Жюри формируется после определения состава участников Конкурса. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования; методистов Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования»; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагогические работники которых не являются участниками Конкурса; представителей общественных объединений.

4.3.2. Жюри Конкурса:

- проводит оценку конкурсных материалов и мероприятий, составляет рейтинг участников Конкурса, на основании которого определяются победители и призёры конкурса;
- определяет победителей и призёров Конкурса в каждой номинации.

4.3.3. Жюри оценивает конкурсные испытания согласно критериям и показателям, утвержденным настоящим Положением (Приложение 1 к Положению), в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

4.3.4. Решения Жюри на всех этапах Конкурса не обсуждаются, апелляции не рассматриваются.

## 5. Условия участия и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в дистанционной форме, по номинациям:

– «Мастерская сюжетно-ролевой игры» – предоставляются технологическая карта одной игры (в текстовом редакторе MicrosoftOfficeWord; объем материала не более 3 печатных страниц формата А4; шрифт TimesNewRoman, 14 пт, интервал 1) и ее презентация в формате видеоролика (фотоматериалы для создания видеоролика не допускаются).

- ориентация видеоролика – горизонтальная;

- продолжительность видеоролика не более 5 минут;

- формат видеозаписи MP4 / AVI;

- в заставке видеоролика должны быть указаны: тема номинации, название образовательного учреждения, ФИО конкурсанта (конкурсантов), должность.

– «Театр, где играем мы» – предоставляется презентация работы педагога по формированию игрового опыта детей в театрализованных играх.

- презентация должна иметь не более 8 слайдов, формат - MicrosoftPowerPoint;

- на титульном слайде должны быть указаны: тема номинации, название образовательного учреждения, ФИО конкурсанта (конкурсантов), должность.

– «Дидактические игры – не из интернета!» – только авторские дидактические игры, решающие задачи развития ребенка в разных образовательных областях. Конкурсантом предоставляются описание игры: название, материал, цель, задачи, ход (в текстовом редакторе MicrosoftOfficeWord; объем материала не более 3 печатной страницы формата А4; шрифт TimesNewRoman, 14 пт, интервал 1), а также видеоролик (формат видеозаписи MP4 / AVI)отображающий, где дети используют дидактическую игру.

Описание дидактической игры предоставляется с вариантами (перспективным усложнением по содержанию, задачам, игровым действиям, правилам), с иллюстративным качественным материалом к содержанию игры.

Участники Конкурса представляют одну изготовленную своими руками дидактическую игру:

- технику выполнения дидактической игры и набор необходимых материалов (ткань, картон, нитки, пуговицы, фанера и пр.) участники конкурса определяют самостоятельно;

- размер игры должен быть определен с учетом возможности использования ее детьми в разных видах деятельности.

5.2. Весь вышеуказанный материал разместить в облачном хранилище <https://cloud.mail.ru/public/hWrQ/cSExxTtvav> архивированной папке с пометкой ДОУ № и ФИО участника, не позднее 28 марта 2022 года;

5.3. Конкурсные работы, подготовленные с нарушением требований и поступившие позднее сроков, указанных в положении, не допускаются к участию в Конкурсе;

5.4. Педагоги, принявшие решение об участии в Конкурсе, предоставляют скан-копию заявки, согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 2,3 к настоящему положению;

5.5. Скан-копии заявки, согласия направляются в электронном виде на адрес МБДОУ №15 [EASKAN@mail.ru](mailto:EASKAN@mail.ru) архивированной папкой с 28 по 30.03.2022, в заголовке папки необходимо написать: ФИО, с пометкой ДОУ.

Заседание жюри состоится 31 марта 2022 года.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится Жюри.

6.2. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы.

6.3. Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

6.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.5. Участникам вручается сертификат участника Конкурса с указанием количества набранных баллов и места в Рейтинге.

6.6. По итогам Конкурса не позднее 8 апреля 2022 года издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования (<http://art-uo.ru>).

## Критерии и показатели оценки конкурса

№	Критерии оценивания	Оценка
1	Определение уровня авторского выполнения конкурсного материала(по результатам проверки на антиплагиат:допускается использование художественных материалов - стихов, иллюстраций, музыкальных произведений)	0-5
2	Безопасность игры (представленный материал отвечает технике безопасности и позволяет воспитанникам свободно использовать его в самостоятельной деятельности)	0-5
3	Творческий подход, оригинальность идеи и техники ее выполнения, владение ИКТ.	0-5
4	Четкая постановка цели и задач игры в соответствии с возрастными особенностями детей	0-5
5	Соответствие содержания материалов современным требованиям дошкольного образования	0-5
6	Практическая значимость и использование игр для взаимодействия с родителями	0-5
7	Развивающий характер игры и вариативность применения	0-5
	Итого	35

30-35 баллов – 1 место

25-29 баллов – 2 место

20-24 баллов – 3 место

**Заявка**  
**о проведении муниципального конкурса**  
**«Игра, как маленькая жизнь» среди педагогических работников**  
**муниципальных образовательных организаций Артемовского**  
**городского округа, реализующих образовательную программу**  
**дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля среди**  
**работников муниципальных образовательных организаций**  
**Артемовского городского округа, реализующих**  
**образовательную программу дошкольного**  
**образования, «Ключ к успеху»**

Наименование организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО руководителя ДОО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Номинация	ФИО педагогов



**Согласие субъекта на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

даю своё согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №15» (г. Артемовский, ул. Достоевского, 2В) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
- фамилия, имя, отчество;
  - сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
  - год, месяц, дата рождения;
  - образовательное учреждение и его адрес, класс;
  - номер телефона;
  - адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении муниципального конкурса**  
**«Лучший виртуальный методический кабинет»**  
**среди педагогических работников муниципальных**  
**образовательных организаций Артемовского городского округа,**  
**реализующих образовательную программу дошкольного образования, в**  
**рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных**  
**образовательных организаций Артемовского городского округа,**  
**реализующих образовательную программу дошкольного образования,**  
**«Ключ к успеху»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения муниципального конкурса методических кабинетов среди старших воспитателей дошкольных образовательных организаций Артемовского городского округа (далее «Конкурс»).

1.2. Организатором Конкурса является Управление образования Артемовского городского округа (далее – Управление образования).

1.3 Ответственным за проведение Конкурса является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27» (далее – МБДОУ № 27).

1.4. Информация о Конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа (<http://art-uo.ru>).

**2. Цели и задачи Смотра-конкурса**

2.1. Цель работы: показать возможности модернизации условий методического кабинета для создания единого информационного пространства и повышения творческого потенциала педагогических компетентностей педагогов ДОУ.

2.2. Основные задачи Конкурса:

– способствовать созданию условий в методическом кабинете для обеспечения мотивации и активности педагогического коллектива в непрерывном саморазвитии с использованием современной информационно-коммуникационной технологии и технических средств обучения;

– обеспечивать мобильность информационной зоны кабинета: постоянное обновление стендов с оперативной информацией о деятельности ДОО, периодических и постоянных выставок, новинок методической литературы и нормативных документов;

– развивать творческий потенциал педагогов за счет создания методических продуктов, позволяющих модернизировать планирование образовательной деятельности и организацию образовательного процесса в целом с учетом требований ФГОС ДО.

– вносить в фонд методического кабинета творческие разработки педагогов для их эффективного использования в организации образовательной деятельности ДОО.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие старшие воспитатели муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее - образовательные организации).

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого может выступать коллегиальный орган управления образовательной организации: общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет или иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации.

### **4. Руководство Конкурса**

4.1. Общее руководство Конкурса осуществляет Управление образования Артемовского городского округа:

- определение образовательной организации, которая будет являться базой для проведения Конкурса, дату и время проведения Конкурса;
- осуществление нормативно - правового обеспечения Конкурса;
- осуществление размещения информации о Конкурсе на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в информационно - коммуникационной сети «Интернет» и официальной группе Управления образования артемовского городского округа в социальной сети «ВКонтакте».

4.2. Организационно-технические и методические условия проведения Конкурса создаются МБДОУ № 27:

- разработка Положение о проведении Конкурса;
- разработка критериев оценивания и содержания конкурсных испытаний;
- формирование состава жюри Конкурса (далее - Жюри) с последующей передачей перечня кандидатур членов Жюри на утверждение в Управление образования Артемовского городского округа;
- организация работы Жюри (в том числе оформление индивидуальных и сводного протокола), с последующей передачей оригиналов индивидуальных протоколов и сводного протокола в Управление образования Артемовского городского округа;
- осуществление сбора и регистрации конкурсных материалов;
- оказание организационно-методической поддержки участникам;

- создание необходимых условий проведения Конкурса;
- организация фото-видео-банка материалов конкурсантов;
- подготовка аналитических материалов по итогам проведения Конкурса и их направление в Управление образования Артемовского городского округа в трехдневный срок по окончании Конкурса.

4.3. Для оценки конкурсных работ создается Жюри. Состав Жюри утверждается приказом Управления образования Артемовского городского округа.

4.3.1. Жюри формируется после определения состава участников Конкурса. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования; методистов Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования»; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагогические работники которых не являются участниками Конкурса; представителей общественных объединений.

4.3.2. Жюри Конкурса:

- проводит оценку конкурсных материалов и мероприятий, составляет рейтинг участников Конкурса, на основании которого определяются победители и призеры Конкурса;
- определяет победителей и призеров Конкурса.

4.3.3. Жюри оценивает конкурсные испытания согласно критериям и показателям, утвержденным настоящим Положением (Приложение 2 к Положению), в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

4.3.4. Решения Жюри на всех этапах Конкурса не обсуждаются, апелляции не рассматриваются.

## **5. Условия участия и порядок проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в дистанционной форме, на электронную почту [mkdou2708@yandex.ru](mailto:mkdou2708@yandex.ru) присылается активная ссылка сайта, где создан виртуальный методический кабинет.

5.2. Документы на участие в Конкурсе принимаются с 18 по 29 апреля 2022 года на электронный адрес МБДОУ №27 - [mkdou2708@yandex.ru](mailto:mkdou2708@yandex.ru) (с пометкой «На конкурс»)

5.3. Для участия в Конкурсе представляются следующие документы и материалы:

5.3.1. Заявка (Приложение 1 к Положению)

5.3.2. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3 к Положению)

5.4. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- заявка поступила позже установленного срока;

5.5 Подведение итогов конкурса состоится 30.04.2022 в 13.00.

5.6. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа не позднее 5 мая 2022 года.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится Жюри.

6.2. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы.

6.3. Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

6.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.5. Участникам вручается сертификат участника Конкурса с указанием количества набранных баллов и места в Рейтинге.

6.6. По итогам Конкурса не позднее 5 мая 2022 года издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования (<http://art-uo.ru>).

Заявка

на участие в конкурсе «Лучший виртуальный методический кабинет»

---

---

(наименование образовательного учреждения)

Лицо, ответственное за подготовку и представление материалов на Конкурс

ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный

телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель  
образовательной организации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
П.М

\_\_\_\_\_  
Подпись

**Критерии оценивания конкурса  
Виртуальный методический кабинет**

(название ДОУ)

Критерии оценки	Параметры	Оценка 0-5 баллов
Насыщенность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разнообразные информационные источники (стендовый материал, справочная, методическая литература, методические разработки)</li> <li>- нормативно – правовая документация;</li> <li>- программно - методический комплект (методическая литература, рабочие программы педагогов и специалистов);</li> <li>- опыт работы педагогических сотрудников;</li> <li>- медиатека: подборка презентаций по ознакомлению детей с искусством, презентаций проектов с родителями, записи праздников, открытых мероприятий; методические рекомендации по 5 образовательным областям и сезонам, фонд мультфильмов</li> <li>- документация старшего воспитателя</li> </ul>	0 - 5
Актуальность информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- материал должен быть адекватно подобран для размещения в сети, структурирован, кратко и четко изложен. Учитывается актуальность содержания информации, полезность, увлекательность материала.</li> <li>- новизна и оригинальность образовательных и методических материалов, наличие образовательных онлайн-технологий (виртуальные уроки воспитательные мероприятия, тестирование, материалы для самообразования), собственных разработок для использования в образовательном процессе.</li> </ul>	0 – 5
Доступность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывается наглядное представление о том, где что искать, возможность получить быстрый доступ к любой информации, содержащейся на сайте, читаемости текстов, уровень технической новизны</li> <li>Специальные средства сайта, дающие возможность сохранить информацию на информационный носитель посетителя или распечатать выбранный материал.</li> </ul>	0 – 5
Интерактивность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивается возможность не только читать и просматривать информацию, выставленную на сайт, но и активные действия посетителя (педагога, родителя и др.)</li> <li>- организация поиска на сайте, участие в опросах</li> </ul>	0 – 5
Эстетичность оформления	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивается внешний вид всего сайта, в том числе главной страницы, единый стиль сайта,</li> <li>- наличие авторских идей разработчика, оригинальность оформления.</li> </ul>	0 – 5
	<b>ВСЕГО БАЛЛОВ</b>	

23-25 баллов – 1 место

19-22 баллов – 2 место

15-18 баллов – 3 место

**Согласие субъекта на обработку персональных данных**

Я,

---



---



---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

даю своё согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 27» (Артемовский район, п. Красногвардейский, ул. Станочников, 6) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что даю согласие и действую по собственной воле.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (инициалы, фамилия)



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении муниципального конкурса  
«Современные цифровые образовательные ресурсы в детском саду» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования в рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования,  
«Ключ к успеху»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса «Современные цифровые образовательные ресурсы в детском саду» среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций Артемовского городского округа, (далее – Конкурс).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

1.3. Организатором конкурса является Управление образования Артемовского городского округа (далее – Управление образования).

1.4. Ответственным за проведение Конкурса является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31» (далее – МБДОУ № 31).

1.5. Информация о Конкурсе размещается в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа (<http://art-uo.ru>).

### **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса: выявление, поддержка и поощрение творчески работающих педагогов, повышение престижа труда педагогических работников ДОО.

2.2. Задачи Конкурса:

- развитие творческой инициативы педагогических работников системы

дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогов дошкольных образовательных учреждений;

- выявление и распространение результативных и эффективных дидактических электронных образовательных ресурсов, повышающих качество образовательной деятельности;

- поддержка инновационных разработок, способствующих повышению

качества образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях;

- создать электронный банк методических материалов.

2.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность участия, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники и узкие специалисты муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее – образовательные организации).

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого могут выступать:

- коллегиальные органы управления образовательной организации: общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет или иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации.

3.3. Для участия в Конкурсе каждая образовательная организация выдвигает не более одного педагогического работника образовательной организации в каждой номинации.

### **4. Руководство Конкурса**

4.1. Общее руководство Конкурса осуществляет Управление образования Артемовского городского округа:

- определение образовательной организации, которая будет являться базой для проведения Конкурса, дату и время проведения Конкурса;

- осуществление нормативно - правовое обеспечения Конкурса;

- осуществление размещения информации о Конкурсе на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в информационно - коммуникационной сети «Интернет» и официальной группе Управления образования артемовского городского округа в социальной сети «ВКонтакте».

4.2. Организационно- технические и методические условия проведения Конкурса создаются МБДОУ №31:

- разработка Положение о проведении Конкурса;

- разработка критериев оценивания и содержания конкурсных испытаний;
- формирование состава жюри Конкурса (далее - Жюри) с последующей передачей перечня кандидатур членов Жюри на утверждение в Управление образования Артемовского городского округа;
- организация работы Жюри (в том числе оформление индивидуальных и сводного протокола), с последующей передачей оригиналов индивидуальных протоколов и сводного протокола в Управление образования Артемовского городского округа;
- осуществление сбора и регистрации конкурсных материалов;
- оказание организационно-методической поддержки участникам;
- создание необходимых условий проведения Конкурса;
- организация фото-видео-банка материалов конкурсантов;
- подготовка аналитических материалов по итогам проведения Конкурса и их направление в Управление образования Артемовского городского округа в трехдневный срок по окончании Конкурса.

4.3. Для оценки конкурсных работ создается Жюри.

4.3.1. Жюри формируется после определения состава участников Конкурса. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования; методистов Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования»; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагогические работники которых не являются участниками Конкурса; представителей общественных объединений.

4.3.2. Жюри Конкурса:

- проводит оценку конкурсных материалов и мероприятий, составляет рейтинг участников Конкурса, на основании которого определяются победители и призеры Конкурса;
- определяет победителей и призеров Конкурса.

4.3.3. Жюри оценивает конкурсные испытания согласно критериям и показателям, утвержденным настоящим Положением (Приложение 2 к Положению), в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

4.3.4. Решения Жюри на всех этапах Конкурса не обсуждаются, апелляции не рассматриваются.

## **5. Условия участия и порядок проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в дистанционном формате, по номинациям:

- «Лучшая мультимедийная обучающая презентация»;
- «Лучшее обучающее видео»;
- «Лучшая интерактивная игра»;

5.2. Требования к номинации «Лучшая мультимедийная презентация»:

5.2.1. Презентация должна быть выполнена в программе с использованием иллюстраций и различных эффектов, в том числе анимации, звуковых эффектов.

5.2.2. Первый слайд презентации – титульный, на котором указывается:

- Ф.И.О. автора (полностью);
- Место работы (полностью);
- Должность;
- Тема презентации.

5.2.3. Последний слайд презентации – список использованных источников и литературы.

5.2.4. Общее количество слайдов 10 - 15.

Презентация должна представлять практический интерес педагогической деятельности, с использованием современных цифровых образовательных ресурсов в детском саду».

5.2.5. Содержание фото-, видео- и аудиоматериалов, которые используются в презентации, не должны противоречить действующему законодательству и содержать информацию, которая причинит вред здоровью и развитию детей.

5.3. Требования к номинации «Лучшее обучающее видео»:

5.3.1. Видео должно быть размещено на YouTube канале общей продолжительностью не более 5 минут в формате HD 1080

5.3.2. На видео нужно указать:

ФИО педагога полностью, место работы, должность, квалификационную категорию и тему обучающегося видео;

5.3.3. Видео не должно содержать посторонних шумов.

5.3.4. Обучающее видео должно представлять практический интерес педагогической деятельности, соответствовать заявленной теме.

5.4. Требования к номинации «Лучшая интерактивная игра»:

5.4.1. Конкурсная работа должна быть создана на онлайн – платформе.

5.4.2. Тема интерактивной игры должна представлять практический интерес педагогической деятельности, соответствовать заявленной теме.

5.4.3. Игра должна содержать качественный иллюстрированный, текстовый, аудио и видео контент.

5.4.4. Интерактивная игра должна содержать оптимальное количество интерактивных элементов.

5.4.5. В качестве элементов интерактивной игры могут выступать интерактивные метки: ссылки на веб – ресурсы и интернет документы, мультимедийные объекты (видео, аудио, презентации, слайд – шоу, игры, опросы и т.д.).

5.4.6. Возможности ресурса должны позволять использовать его для сопровождения образовательного процесса, как педагогами, так и воспитанниками и их родителями.

5.5. Документы на участие в Конкурсе принимаются - с 16.05.2022 по 23.05.2022 года на электронный адрес [elenaklyusova@yandex.ru](mailto:elenaklyusova@yandex.ru) архивированной папкой(с пометкой «На Конкурс»).

Подведение итогов состоится 8 июня 2022 в 13.00

5.6. Для участия в Конкурсе представляются следующие скан-копии документов и материалы:

5.6.1. Заявка (Приложение 1 к Положению).

5.6.2. Конкурсная работа в электронном виде.

5.6.3. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3 к Положению).

5.7. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- заявка поступила позже установленного срока;

- представлен неполный пакет документов;

- формат представленных материалов не соответствует требованиям, изложенным в Положении.

5.8. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа не позднее 14 июня 2022 года.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится Жюри.

6.2. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы.

6.3. Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

6.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.5. Участникам вручаются сертификатами участника Конкурса с указанием количества набранных баллов и места в Рейтинге.

6.6. По итогам Конкурса не позднее 14 июня 2022 года издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования (<http://art-uo.ru>).

Заявка  
для участия в муниципальном конкурсе  
«Современные цифровые образовательные ресурсы в детском саду»  
среди педагогических работников дошкольных образовательных  
учреждений Артемовского городского округа

Наименование организации \_\_\_\_\_

Номинация	ФИО педагогов

Лицо, ответственное за подготовку и представление материалов на Конкурс

ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный  
телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель  
образовательной организации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

П.М

\_\_\_\_\_  
Подпись

Критерии и показатели оценки Конкурса

	Требования к цифровому образовательному ресурсу	Описание	Оценка
<b>Содержание конкурсной работы</b>			
1.	Практическая направленность и профессиональная значимость	Конкурсную работу можно использовать в работе педагогов или она является образовательным продуктом педагога	0-5
2.	Целенаправленность использования ИКТ	В работе нет отвлекающих эффектов, преобладают нетекстовые формы	0-5
3.	Логичность структурирования материалов	Последовательность слайдов (презентации и интерактивной игре) и кадров (в обучающем видео) способствуют раскрытию темы, нет повторов информации	0-5
4.	Наличие ссылок на источники информации	Ссылки на источники есть на последнем слайде или кадре.	0-5
5.	Оригинальные и творческие идеи	Автор делает выводы из известной информации, есть авторские наработки	0-5
6.	Адресная направленность, безопасность для аудитории	Информация соответствует возрасту или уровню образования предполагаемой аудитории: дети, родители, педагоги	0-5
<b>Оформление и технические характеристики</b>			

7.	Эстетичность	Единый стиль, наглядность, гармоничное цветовое решение	0-5
8.	Эргономичность	Удобство просмотра и навигации, заголовки на всех слайдах и кадрах, поля у слайдов для просмотра презентации на разных экранах	0-5
9.	Использование мультимедиа	В конкурсной работе есть текст, фотографии, графика, видео, аудио	0-5
10.	Использование эффектов анимации	В презентации есть анимация и переходы между слайдами, предусмотренные программой Microsoft PowerPoint	0-5
11.	Языковая грамотность	Нет стилистических, синтаксических, пунктуационных и грамматических ошибок	0-5



Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи выдавшем органе)  
 даю своё согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 31» (г. Артемовский, ул. Тимирязева, 32), (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:  
 – фамилия, имя, отчество;  
 – сведения об основном документе, удостоверяющем личность;  
 – год, месяц, дата рождения;  
 – образовательное учреждение и его адрес;  
 – номер телефона;  
 – адрес электронной почты.

3. Согласие дается с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям, организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

– фамилия, имя, отчество;  
 – год, месяц, дата рождения;  
 – образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

7. Я могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору.

В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

8. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (инициалы, фамилия)



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении муниципального конкурса  
«Развивающая предметно-пространственная среда ДОО»  
среди педагогических работников муниципальных образовательных  
организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную  
программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля  
среди работников муниципальных образовательных организаций  
Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу  
дошкольного образования,  
«Ключ к успеху»**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса «Развивающая предметно-пространственная среда ДОО» среди педагогических работников дошкольных образовательных учреждений Артемовского городского округа (далее - Конкурс).

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 17.10.2013г № 1155, в части п.3.3. Требования к развивающей предметно-пространственной среде (далее – ФГОС).

**1.3.** Организатором Конкурса является Управление образования Артёмовского городского округа (далее – Управление образования).

**1.4.** Ответственным за проведение Конкурса является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7» (далее – МБДОУ № 7).

**1.5.** Информация о Конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа (<http://art-uo.ru>).

### **2. Цели и задачи Конкурса**

**2.1** Цель: выявление и поддержка педагогических работников, обладающих высоким уровнем профессиональной компетентности в условиях реализации ФГОС ДО, в части обеспечения максимальной реализации образовательного пространства организации групп, кабинетов и залов ДОО, приспособленных для реализации программы развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков развития.

#### **2.2** Задачи Конкурса:

- создание условий для проявления педагогическими работниками профессиональных компетентностей;

- выявление инновационных подходов к созданию развивающей предметно-пространственной среды в группах, кабинетах и залах ДОО, обеспечение корректировки РППС в соответствии с ФГОС ДО;

- распространение передового педагогического опыта, новых педагогических идей по созданию комфортных условий для развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста;

- поддержка творчески работающих педагогов-новаторов, желающих передать свой опыт и мастерство коллегам;

- привлечение внимания родительской общественности к работе ДОО, повышение престижа профессии в рамках профессионального стандарта.

**2.3. Основные принципы организации Конкурса:** добровольность участия, открытость, объективность, равенство, возможностей всех участников

### **3. Участники Конкурса**

**3.1.** В Конкурсе могут принять участие педагогические работники и узкие специалисты муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее – образовательные организации).

**3.2.** Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого могут выступать:

- коллегиальный орган управления образовательной организации (общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет или иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации);

- профессиональная педагогическая ассоциация или объединение, созданные в установленном порядке (методические объединения, ассоциации по образовательным областям).

Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе оформляется представлением заявителя (Приложение 1 к Положению).

Для участия в Конкурсе образовательные организации выдвигают конкурсантов: не более двух воспитателей (ранний возраст и дошкольный возраст) и не более двух специалистов образовательных организаций (учителя-логопеды, педагоги-психологи, музыкальные руководители, инструктора по физической культуре). Допускается выдвижение команды специалистов.

### **4. Руководство Конкурса**

**4.1.** Общее руководство Конкурса осуществляет Управление образования Артемовского городского округа:

- определение образовательной организации, которая будет являться базой для проведения Конкурса, дату и время проведения Конкурса;

- осуществление размещения информации о Конкурсе на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и официальной группе Управления образования Артемовского городского округа в социальной сети «ВКонтакте».

**4.2.** Организационно-технические и методические условия проведения Конкурса создаются МБДОУ №7:

- разработка Положения о проведении Конкурса;
- разработка критериев оценивания и содержания конкурсных испытаний;
- формирование состава жюри Конкурса (далее – Жюри) с последующей передачей перечня кандидатур членов Жюри на утверждение в Управление образования Артемовского городского округа;
- организация работы Жюри (в том числе оформление индивидуальных и сводного протокола), с последующей передачей оригиналов индивидуальных и сводного протокола в Управление образования Артемовского городского округа;
- осуществление сбора и регистрации конкурсных материалов;
- оказание организационно-методической поддержки участникам;
- создание необходимых условий проведения Конкурса;
- организация фото-видео-банка материалов конкурсантов;
- подготовка аналитических материалов по итогам проведения Конкурса и их направление в Управление образования Артемовского городского округа в трехдневный срок по окончании Конкурса.

**4.3.** Для оценки конкурсных работ создается Жюри. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования Артемовского городского округа.

**4.3.1.** Жюри формируется после определения состава участников Конкурса. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования; методистов Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования»; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагогические работники которых не являются участниками Конкурса; представителей общественных объединений.

**4.3.2.** Жюри Конкурса:

- проводит оценку конкурсных материалов и мероприятий, составляет рейтинг участников Конкурса, на основании которого определяются победители и призёры конкурса;

- определяет победителей и призёров Конкурса.

**4.3.3.** Жюри оценивает конкурсные испытания согласно критериям и показателям, утвержденным настоящим Положением (Приложение 2 к Положению), в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

**4.3.4.** Решения Жюри на всех этапах Конкурса не обсуждаются, апелляции не рассматриваются.

## **5. Условия участия и порядок проведения Конкурса**

**5.1.** Конкурс проводится в дистанционной форме, по номинациям:

- развивающая предметно-пространственная среда группы муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования;
- развивающая предметно-пространственная среда кабинета логопеда муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования;
- развивающая предметно-пространственная среда кабинета психолога муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования;
- развивающая предметно-пространственная среда физкультурного зала муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования;

- развивающая предметно-пространственная среда музыкального зала муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования;

- развивающая предметно-пространственная среда изостудии муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования.

5.2. Конкурсная работа предоставляется в виде видеоролика, в соответствии с предъявляемыми требованиями:

- ориентация видеоролика – горизонтальная;
- продолжительность видеоролика не более 5 минут;
- формат видеозаписи MP4 / AVI;

- в заставке видеоролика должны быть указаны: тема номинации, название образовательного учреждения, ФИО конкурсанта (конкурсантов), должность.

5.3. Документы на участие в конкурсе принимаются – до 9 сентября 2022 года на электронный адрес МБДОУ №7 - mbdou-7@yandex.ru (с пометкой «На конкурс»).

5.4. Для участия в Конкурсе предоставляются следующие документы и материалы:

5.4.1. Представление от заявителя на участие педагогического работника (коллектива) в Конкурсе (Приложение 1 к Положению);

5.4.2. Заявка (Приложение 3 к Положению);

5.4.3. Конкурсная работа в электронном виде;

5.4.4. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 4).

5.5. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- заявка поступила позже установленного срока;

- представлен неполный пакет документов;

- формат представленных материалов не соответствует требованиям, изложенным в Положении.

5.6. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа не позднее 20 сентября 2022 года.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится Жюри.

6.2. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы.

6.3. Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

6.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.5. Участникам вручаются Сертификаты участника Конкурса с указанием набранных баллов и места в Рейтинге.

6.6. По итогам Конкурса не позднее 20 сентября 2022 года издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования (<http://art-uo.ru>).

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ наименование заявителя (коллегиального органа образовательной организации)

выдвигает \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество кандидата

на участие в Муниципальном конкурсе «Развивающая предметно-пространственная среда ДОО» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа

Краткое обоснование выдвижения кандидата на участие в Конкурсе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель заявителя

\_\_\_\_\_  
(наименование коллегиального органа образовательной организации)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

расшифровка подписи

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

расшифровка подписи

## Приложение 2

Критерии и показатели оценки конкурса разработаны в соответствии с ФГОС к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

№	Требования к созданию развивающей предметно-пространственной среды	Оценка
1	<b>Соответствует возрастными особенностям</b> детей и их потребностям	0-5
2	<b>Функциональность</b> - в обстановке группы находятся только те игрушки и дидактические материалы, которые востребованы детьми, выполняют развивающую функцию, обеспечивают «зону ближайшего развития», выступают условием расширения возможностей ребенка, выработки у него способности творчески осваивать новые способы деятельности.	0-5
3	<b>Доступность</b> - соответствует санитарным и психолого-педагогическим возрастным требованиям	0-5
4	<b>Полифункциональность</b> - открывает множество возможностей детского развития, обеспечивает все составляющие образовательного процесса, является многофункциональной.	0-5
5	<b>Вариативность</b> -представляет модельные варианты для разных видов детской деятельности, работает на развитие самостоятельности и самодеятельности ребенка.	0-5
6	<b>Трансформируемость</b> – возможность изменений, позволяющих, по ситуации, вынести на первый план ту или иную функцию пространства (в отличие от монофункционального зонирования, жестко закрепляющего функции за определенным пространством).	0-5
7	<b>Эстетичность</b> - обеспечивает эмоциональное благополучие каждому ребенку, развивает его положительное самоощущение, способствует пробуждению положительных эмоций и воспитанию хорошего вкуса.	0-5
8	<b>Учет полоролевой специфики</b> (обеспеченность общим и специфичным материалом для девочек и мальчиков)	0 – 5



9	<b>Комфортность обстановки для ребенка и взрослого.</b> Планировка помещений групповых комнат такова, что каждый ребенок может найти место, удобное для занятий и комфортное для его эмоционального состояния; имеются уголки уединения.	0-5
10	<b>Комплекси́рование и гибкое зонирование.</b> Разнообразие предметной развивающей среды структурируется по видам детской деятельности, обеспечивает для воспитанников выбор по интересам и позволяет включаться во взаимодействие со сверстниками или действовать самостоятельно	0 – 5
11	<b>Безопасность.</b> Расположение мебели, игрового и прочего оборудования в групповых комнатах отвечает требованиям техники безопасности, позволяет воспитанникам свободно перемещаться в пространстве.	0-5
12	<b>Динамичность развивающей среды</b> (изменяемость; отражение современных тенденций)	0 – 5

**Заявка**  
**для участия в муниципальном конкурсе**  
**«Развивающая предметно-пространственная среда ДОО»**  
**среди педагогических работников муниципальных образовательных**  
**организаций Артемовского городского округа**

Наименование организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ФИО руководителя ДОО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<b>Номинация</b>	<b>ФИО педагогов</b>

## Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество конкурсанта (конкурсантов))

(адрес)

(номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

даю своё согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №7» (Артемовский район, п. Буланаш, ул. Первомайская, 3-а), далее – Оператор, на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, телефон, группа;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие дается с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, Министерству просвещения РФ, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информированного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

подпись

расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении муниципального конкурса**  
**«Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями»**  
**среди педагогических работников муниципальных образовательных**  
**организаций Артемовского городского округа, реализующих**  
**образовательную программу дошкольного образования, в рамках**  
**Муниципального фестиваля среди работников муниципальных**  
**образовательных организаций Артемовского городского округа,**  
**реализующих образовательную программу дошкольного образования,**  
**«Ключ к успеху»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса ««Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями»» среди педагогических работников дошкольных образовательных учреждений Артемовского городского округа (далее - Конкурс).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 17.10.2013г № 1155 (далее – ФГОС).

1.3. Организатором Конкурса является Управление образования Артемовского городского округа (далее – Управление образования).

1.4. Ответственным за проведение Конкурса является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №37» (далее - МБДОУ№ 37).

1.5. Информация о Конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа (<http://art-uo.ru>).

**2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Цель: конкурс проводится с целью выявления и распространения передового опыта работы педагогических работников и узких специалистов муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее – педагоги ДОО) повышение качества взаимодействия педагогов ДОО с семьями воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС ДО через внедрение в практику работы проектной деятельности.

## 2.2. Задачи Конкурса:

- представление и популяризация педагогического опыта педагогов ДОО;
- мотивация педагогов ДОО к развитию инновационной и экспериментальной деятельности;
- активизация работы по внедрению современных образовательных технологий, через новые активные формы взаимодействия с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- поддержка творчески работающих педагогов-новаторов, желающих передать свой опыт и мастерство коллегам;
- совершенствование навыков проектной деятельности педагогов ДОО, развитие творчества и инициативы;
- привлечение внимания родительской общественности к работе ДОО, повышение престижа профессии и налаживания сотрудничества между педагогами ДОО и родителями воспитанников в решении педагогических задач.

2.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность участия, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

## 3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники и узкие специалисты муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее - образовательные организации).

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого могут выступать коллегиальные органы управления образовательной организации: общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет или иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации.

3.3. Для участия в Конкурсе образовательные организации выдвигают конкурсантов: по одному участнику в каждой номинации от образовательной организации. Допускается выдвижение команды педагогов.

## 4. Руководство Конкурса

4.1. Общее руководство Конкурса осуществляет Управление образования Артемовского городского округа:

- определение образовательной организации, которая будет являться базой для проведения Конкурса, дату и время проведения Конкурса;
- осуществление нормативно- правовое обеспечения Конкурса;
- осуществление размещения информации о Конкурсе на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в информационно- коммуникационной сети «Интернет» и официальной группе

Управления образования артемовского городского округа в социальной сети «ВКонтакте».

4.2. Организационно-технические и методические условия проведения Конкурса создаются МБДОУ №37:

- разработка Положения о проведении Конкурса;
- разработка критериев оценивания и содержания конкурсных испытаний;
- формирование состава жюри Конкурса (далее - Жюри) с последующей передачей перечня кандидатур членов Жюри на утверждение в Управление образования Артемовского городского округа;
- организация работы Жюри (в том числе оформление индивидуальных и сводного протокола), с последующей передачей оригиналов индивидуальных протоколов и сводного протокола в Управление образования Артемовского городского округа;
- осуществление сбора и регистрации конкурсных материалов;
- оказание организационно-методической поддержки участникам;
- создание необходимых условий проведения Конкурса;
- организация фото-видео-банка материалов конкурсантов;
- подготовка аналитических материалов по итогам проведения Конкурса и их направление в Управление образования Артемовского городского округа в трехдневный срок по окончании Конкурса.

4.3. Для оценки конкурсных работ создается Жюри.

4.3.1. Жюри формируется после определения состава участников Конкурса. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования; методистов Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования»; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагогические работники которых не являются участниками Конкурса; представителей общественных объединений.

4.3.2 Жюри Конкурса:

- проводит оценку конкурсных материалов и мероприятий, составляет рейтинг участников Конкурса, на основании которого определяются победители и призеры Конкурса;
- определяет победителей и призеров Конкурса в каждой номинации.

4.3.3 Жюри оценивает конкурсные испытания согласно критериям и показателям, утвержденным настоящим Положением (Приложение 2 к Положению), в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

4.3.4 Решения Жюри на всех этапах Конкурса не обсуждаются, апелляции не рассматриваются.

## **5. Условия участия и порядок проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в дистанционной форме, по номинациям:

- «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями» (групповой, до 5 человек);

- «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями» (индивидуальный, 1 человек).

5.2. Конкурсная работа предоставляется в виде видеоролика, в соответствии с предъявляемыми требованиями:

- Конкурсные видеоролики предоставляются в электронном виде или в виде ссылки на любой файлообменник;
- Формат ролика: avi или mp4;
- Работы, поданные в формате презентации (Microsoft PowerPoint, для участия в конкурсе не принимаются);
- Предоставленное видео должно иметь достаточное для комфортного просмотра разрешение;
- Максимальная продолжительность видеоролика – 3 минуты;
- Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – приветствуется;
- Все видео снимаются в горизонтальном формате;
- В ролике могут использоваться фотографии, детские рисунки;
- На заставке видеоролика должны быть указаны название конкурса (слово «конкурс» указывать не нужно), номинация, Ф.И.О. конкурсанта (конкурсантов), должность, наименование места работы (название образовательного учреждения) и его месторасположение;
- Файл видеоролика должен быть подписан по образцу: *Иванов Н. Н.* должность, место работы;
- Методическое сопровождение ролика выполняется в текстовом редакторе (формат документа Microsoft Word, ориентация листа А4, поля по 2 см по периметру страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 пт, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ 1 см) и представляется на конкурс в электронном виде. Объём не более 2 страниц;

5.3. Документы на участие в Конкурсе принимаются – с 03 до 20 октября 2022 года на электронный адрес МБДОУ №37 - [detsad37pokrov@mail.ru](mailto:detsad37pokrov@mail.ru) (с пометкой «На конкурс»).

5.4. Для участия в Конкурсе представляются следующие документы и материалы:

5.4.1. Заявка (Приложение 1 к Положению)

5.4.2. Конкурсная работа в электронном виде.

5.4.3. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3)

5.5. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- заявка поступила позже установленного срока;
- представлен неполный пакет документов.
- формат представленных материалов не соответствует требованиям, изложенным в Положении.

5.6. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа не позднее 5 ноября 2022 года.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится Жюри.

6.2. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы.

6.3. Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

6.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.5. Участникам вручается сертификатами участника Конкурса с указанием количества набранных баллов и места в Рейтинге.

6.6. По итогам Конкурса не позднее 30 октября 2022 года издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования (<http://art-uo.ru>).



**Приложение 1**  
к Положению Муниципального  
конкурса «Лучший педагогический проект  
по взаимодействию с родителями»  
в рамках муниципального  
Фестиваля «Ключ к успеху»

**Заявка**  
для участия в муниципальном конкурсе  
«Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями»  
среди педагогических работников дошкольных образовательных  
учреждений Артемовского городского округа

Наименование  
организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Номинация	ФИО педагогов

Лицо, ответственное за подготовку и представление материалов на Конкурс

ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный  
телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель  
образовательной организации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

П.М

\_\_\_\_\_  
Подпись

## Приложение 2

к Положению Муниципального  
конкурса «Лучший педагогический проект  
по взаимодействию с родителями»  
в рамках муниципального  
Фестиваля «Ключ к успеху»

**Критерии и показатели оценки конкурса разработаны в соответствии с ФГОС  
к условиям реализации основной общеобразовательной программы  
дошкольного образования.**

№	Критерии	Оценка
1	Соответствие работы выбранному направлению Конкурса	0-5
2	Инновационный подход к организации и содержанию работы с семьей	0-5
3	Оригинальность и креативность при проведении мероприятий по родительскому просвещению	0-5
4	Актуальность выбранной темы, формы взаимодействия с родителями (соотнесение поднятой проблемы с возрастными и психофизиологическими особенностями детей, потребностями родителей, образовательной деятельностью ДОО) ;	0-5
5	Соответствие содержания проекта поставленной цели;	0-5
6	Четкость, логичность определения и представления этапов работы для реализации проекта;	0-5
7	Оригинальность авторской разработки (форма проведения);	0-5
8	Комплексный подход к содержанию деятельности по реализации проекта: полнота и эстетичность оформления материалов проекта (планирование, конспекты занятий, наглядность)	0-5
9	Полученные результаты реальны, адекватны поставленной цели, способы их определения корректны, дан инструментарий	0-5
10	Приложения отражают основное содержание конкурсной работы, расширяют и дополняют представление о работе	0-5

50-45 – первое место;

39-44 – второе место;

33-38 – третье место.

**Приложение 3**  
к Положению Муниципального  
конкурса «Лучший педагогический проект  
по взаимодействию с родителями»  
в рамках муниципального  
Фестиваля «Ключ к успеху»

**Согласие субъекта на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

Даю своё согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 37» (с. Покровское, ул. Юбилейная, 1), (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
- Фамилия, имя, отчество;
  - Сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
  - год, месяц, дата рождения;
  - образовательное учреждение и его адрес;
  - номер телефона;
  - адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям, организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

7. Я могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору.

В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

8. Я подтверждаю что, давая согласие, действую по собственной воле.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Состав организационного комитета Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху» в 2022 году**

1. Багдасарян Н.В., начальник Управления образования Артемовского городского округа
2. Ключникова М.Л., заместитель начальника Управления образования Артемовского городского округа
3. Смышляева А.В. заведующий отдела координации деятельности муниципальных образовательных организаций Управления образования Артемовского городского округа
4. Минсадыкова Е.С., ведущий специалист отдела координации деятельности муниципальных образовательных организаций Управления образования Артемовского городского округа
5. Дева А.А., директор МКУ АГО «ЦОДСО» (по согласованию)
6. Пламодяло Т.П., методист МКУ АГО «ЦОДСО» (по согласованию)
7. Тимофеева Н.А., председатель профсоюзной организации работников народного образования Артемовского городского округа (по согласованию)
8. Свалова А.Х., заведующий Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад-центр развития ребенка № 32", председатель Совета руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций
9. Казанцева Е.Г., старший воспитатель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад-центр развития ребенка № 32"
10. Смирнова Е.А., заведующий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 15"
11. Деревенко О.А., заведующий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 7"
12. Хмелева И.Н., заведующий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13»

13. Серебренникова Л.В., заведующий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 27"
14. Емельянова Ю.Б., и.о. заведующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 31"
15. Неелова Н.Н., заведующий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №37"